



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ**  
**ΣΧΟΛΗ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ**  
**ΚΑΙ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ**  
**«ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΗΝ**  
**ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ: ΔΙΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ»**

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών  
**«ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΗΝ**  
**ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ: ΔΙΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ»**

**Ο Κανονισμός Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 9<sup>η</sup>/06.04.2016 και τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμό 5<sup>η</sup>/20.02.2019 Συνέλευση του Τμήματος και οι διατάξεις του ισχύουν για τους εισακτέους μεταπτυχιακούς φοιτητές – φοιτήτριες του Π.Μ.Σ. από το ακαδημαϊκό έτος 2016 – 2017 και 2017 - 2018.**

Διευθυντής και Επιστημονικά Υπεύθυνος: Καθηγητής Φραγκίσκος Καλαβάσης

## Περιεχόμενα

Άρθρο 1 Εισαγωγή -Αντικείμενο Κανονισμού.....	3
Άρθρο 2 Όργανα Π.Μ.Σ. ....	3
Άρθρο 3 Μεταπτυχιακοί Τίτλοι.....	4
Άρθρο 4 Διάρκεια σπουδών Μ.Δ.Ε. - Αναστολή φοίτησης.....	4
Άρθρο 5 Κριτήρια επιλογής των μ.φ. ....	5
Άρθρο 6 Διαδικασίες επιλογής των μ.φ. ....	8
Άρθρο 7 Δίδακτρα .....	8
Άρθρο 8 Εγγραφές, Διδασκαλία, Φοίτηση, Εξετάσεις.....	9
Άρθρο 9 Αξιολόγηση μ.φ. σε μαθήματα και Μ.Δ.Ε. ....	11
Άρθρο 10 Προϋποθέσεις για την Απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης .....	13
Άρθρο 11 Μεταπτυχιακοί Φοιτητές – φοιτήτριες .....	14
Άρθρο 12 Υποτροφίες και Βραβεία.....	14
Άρθρο 13 Εκπαιδευτικές μετακινήσεις .....	14
Άρθρο 14 Αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. ....	15
Άρθρο 15 Οικονομικά –Διαχείριση εσόδων και εξόδων.....	15
Άρθρο 16 Μεταβατικές Διατάξεις.....	15

## Άρθρο 1

### Εισαγωγή -Αντικείμενο Κανονισμού

Η λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διδακτική Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση: Διεπιστημονική Προσέγγιση» του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Αιγαίου διέπεται από:

1. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 656/09.02.2016 απόφασης του Πρύτανη του Ιδρύματος, η οποία δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ. 591/07.03.2016 τ. Β' και αφορά την αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 62055/Β'/23-4-2014 (Φ.Ε.Κ. 1137/τ.Β'/05.05.2014) υπουργικής απόφασης που αφορά στην Ίδρυση – Λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Αιγαίου με τίτλο «Διδακτική Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση: Διεπιστημονική Προσέγγιση».

2. Τις διατάξεις του Ν. 3685/2008 και ιδίως το άρθρο 6 (ΦΕΚ 148/τ. Α'/16-7-2008) «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές», όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν. 3696/2008 (ΦΕΚ 177/τ. Α'/25-8-2008), του άρθρου 27 του Ν. 3794/2009 (ΦΕΚ 156/τ. Α'/04-9-2009) και του άρθρου 37, παρ. 5 του Ν. 3848/2010 (ΦΕΚ 71 τ. Α').

3. Τις διατάξεις του άρθρου 80 παρ. 11α του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195 τ. Α') «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 47, παρ. γ' του Ν. 4025/2011 (ΦΕΚ 228 Α'), του άρθρου 5, παρ. 8 του Ν. 4076/2012 (ΦΕΚ 159 Α') και του άρθρου 34, παρ. 2 του Ν. 4115/2013 (ΦΕΚ 24 Α').

4. Τις διατάξεις του Ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 13 παρ. 2, 14 και 15 (ΦΕΚ 189/τ. Α'/02-08-2005) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων – Παράρτημα διπλώματος» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 τ. Α').

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. είναι η παραγωγή και η διάχυση γνώσης στο χώρο της Διδακτικής των Θετικών Επιστημών (Μαθηματικών, Φυσικών Επιστημών και Επιστημών Πληροφορικής και Επικοινωνιών) και των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση, στο πλαίσιο της Εκπαιδευτικής Μηχανικής μέσα από τη θεώρηση Διεπιστημονικών προσεγγίσεων. Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η εκπαίδευση και κατάρτιση εξειδικευμένων επιστημόνων ικανών να συμβάλλουν στο σχεδιασμό Διδακτικών Καταστάσεων για τη διδασκαλία των Θετικών Επιστημών με Διεπιστημονική προσέγγιση, με χρήση των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας και κατάλληλου Εκπαιδευτικού Υλικού κάθε είδους, καθώς και το σχεδιασμό Εκπαιδευτικών προγραμμάτων, περιβαλλόντων και εφαρμογών των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας προσαρμόσιμων σε όλες τις βαθμίδες εκπαίδευσης (προσχολική, πρωτοβάθμια, δευτεροβάθμια, τριτοβάθμια) και σε κάθε μορφής περιγράψιμες συνθήκες εκπαίδευσης (τυπική, άτυπη, ανοικτή, δια βίου) με στόχο τη διεπιστημονική συγκρότηση της επιστημονικής γνώσης.

## Άρθρο 2

### Όργανα Π.Μ.Σ.

1. Σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 3685/2008, αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) σε επίπεδο Τμήματος είναι:

(α) Η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνοψης (Γ.Σ.Ε.Σ.) η οποία απαρτίζεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος, τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος και δύο (2) εκπροσώπους των Μεταπτυχιακών Φοιτητών – Φοιτητριών (μ.φ.). Η Γ.Σ.Ε.Σ. είναι αρμόδια για την κατάρτιση και εισήγηση προτάσεων σχετικά με το Π.Μ.Σ., τον ορισμό μελών συμβουλευτικών επιτροπών, τον ορισμό μελών των εξεταστικών επιτροπών για την απονομή μεταπτυχιακών διπλωμάτων, τη συγκρότηση των επιτροπών επιλογής

ή εξέτασης των υποψηφίων μ.φ., καθώς και με κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από επιμέρους διατάξεις.

- (β) Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), η οποία είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Η Σ.Ε. απαρτίζεται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και τα οποία ορίζονται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης.
- (γ) Η Επιτροπή Επιλογής και Αξιολόγησης (Ε.Ε.Α.) των μ.φ. ορίζεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ με έργο τα εξής:
- Έλεγχος, αξιολόγηση και μοριοδότηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και την «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» προς τους/τις υποψήφιους μ.φ. κάθε ακαδημαϊκού έτους
  - Έλεγχος της συνάφειας του πτυχίου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.
  - Έλεγχος της γλωσσικής επάρκειας στη ξένη γλώσσα και διενέργεια γραπτών εξετάσεων
  - Έλεγχος της επάρκειας στη γνώση χρήσης Η/Υ και διενέργεια σχετικών εξετάσεων
  - Διενέργεια προσωπικών συνεντεύξεων
  - Κατάταξη υποψηφίων βάσει των κριτηρίων που ορίζονται από τον παρόντα και υποβολή πρότασης επιλογής υποψηφίων μ.φ. προς επικύρωση στη Γ.Σ.Ε.Σ.
2. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος είναι μέλος Δ.Ε.Π. από τις δύο ανώτερες βαθμίδες (Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής), ορίζεται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. προεδρεύει της Σ.Ε. και εισηγείται στη Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική εφαρμογή του Π.Μ.Σ..

### **Άρθρο 3**

#### **Μεταπτυχιακοί Τίτλοι**

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) στη «Διδακτική Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση: Διεπιστημονική Προσέγγιση». Η διεθνής αντιστοίχιση του τίτλου σπουδών είναι Master of education (M. Ed)

### **Άρθρο 4**

#### **Διάρκεια σπουδών Μ.Δ.Ε. - Αναστολή φοίτησης**

1. Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Μ.Δ.Ε., σύμφωνα με τη διάταξη του εδαφ. γ' της §1 του άρθρου 6 του Ν.3685/2008, ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα πλήρους φοίτησης με το τελευταίο εξάμηνο να διατίθεται για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.
2. Οι εξεταστικές περίοδοι για τα μαθήματα των δυο εξαμήνων ακολουθούν το ακαδημαϊκό ημερολόγιο και προσδιορίζονται από το Π.Μ.Σ. Η εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πραγματοποιείται εντός τριάντα (30) ημερών από τη συμπλήρωση του υποχρεωτικού χρόνου φοίτησης, μετά από τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντα/ουσας. Σε περίπτωση προσαύξησης του χρόνου φοίτησης, η εξέταση πραγματοποιείται μετά από τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντα/ουσας σε ημερομηνία που προσδιορίζει η γραμματεία του Π.Μ.Σ..
3. Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. δεν μπορεί να υπερβαίνει σε καμία περίπτωση, το διπλάσιο του ενδεικτικού χρόνου φοίτησης. Σε περίπτωση υπέρβασης του ανώτατου αυτού χρονικού ορίου, ο/η μ.φ. διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. μετά από απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος.
4. Ο/η μ.φ. έχει δικαίωμα να υποβάλλει αίτηση για αναστολή φοίτησης. Η αναστολή χορηγείται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ., δίνεται μόνο μια φορά και δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη των (12) δώδεκα μηνών. Ο χρόνος αναστολής φοίτησης του/της μ.φ. δεν υπολογίζεται σε περίπτωση υπέρβασης της χρονικής διάρκειας φοίτησης. Κατά τη διάρκεια της αναστολής της φοίτησης αίρεται η φοιτητική

ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα του/της. Η φοιτητική ιδιότητα, αποκτάται μετά τη λήξη της αναστολής.

5. Ο/η μ.φ. μετά τη λήξη της αναστολής φοίτησής του/της είναι υποχρεωμένος/η να παρακολουθήσει όλα τα μαθήματα, εργαστήρια και σεμινάρια στα οποία δεν είχε αξιολογηθεί επιτυχώς πριν από την αναστολή της φοίτησής του/της. Ο/η μ.φ. μετά τη λήξη αναστολής φοίτησής του/της, υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του/της ως μ.φ.

## Άρθρο 5

### Κριτήρια επιλογής των μ.φ.

1. Για την επιλογή των μ.φ. που θα παρακολουθήσουν το Π.Μ.Σ. απαιτείται:
  - πτυχίο Πανεπιστημίων ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής ή πτυχίο Τμημάτων Τ.Ε.Ι. συναφούς γνωστικού αντικειμένου
  - η επαρκής γνώση (επίπεδο Β2) τουλάχιστον μιας ξένης γλώσσας, όπως αυτή πιστοποιείται από τα αποδεικτικά ξένης γλώσσας ή ελλείπει αυτών από γραπτή εξέταση στην κατανόηση και απόδοση ξενόγλωσσου επιστημονικού κειμένου και
  - η επάρκεια στη χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών, [επεξεργασία κειμένου (word), διαχείριση πινάκων excel και σύνταξη παρουσιάσεων (power point), χειρισμός βασικών υπηρεσιών internet], όπως αυτή αποδεικνύεται από σχετικά πιστοποιητικά ή ελλείπει αυτών από εξέταση στη χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών.
2. Για την επιλογή των μ.φ. που θα παρακολουθήσουν το Π.Μ.Σ. συνεκτιμώνται: (α) Τα ειδικά προσόντα των υποψηφίων, όπως αυτά προκύπτουν από τα δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Τέτοια προσόντα είναι ο βαθμός πτυχίου και η παρακολούθηση συναφών μαθημάτων ή πτυχιακής εργασίας, το επιστημονικό έργο, των υποψηφίων που είναι δημοσιευμένο σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά, η διδακτική εμπειρία, η συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα, το συγγραφικό έργο, η κατοχή και άλλων πανεπιστημιακών πτυχίων ή μεταπτυχιακών τίτλων πέραν του πρώτου, η επαρκής γνώση (επίπεδο Β2) περισσότερων από μια ξένη γλώσσα κ.λπ., όπως αυτά παρουσιάζονται αναλυτικά στην §3 αυτού του άρθρου. (β) Η απόδοση των υποψηφίων κατά τη διάρκεια προφορικής συνέντευξης.
3. Η εξακρίβωση της συνάφειας και της εγκυρότητας των ειδικών προσόντων των υποψηφίων γίνεται από την Επιτροπή Επιλογής και Αξιολόγησης. Τα μέλη της Ε.Ε.Α. αξιολογούν και βαθμολογούν τις υποψηφιότητες βάσει της κλίμακας από 0 μέχρι 100 και κάθε υποψήφιος πιστώνεται με συγκεκριμένο αριθμό αξιολογικών μονάδων (α.μ.) αυτής της κλίμακας. Οι υποψήφιοι μετά την αξιολόγηση των ειδικών προσόντων τους κατά κατηγορία, μπορούν να πιστωθούν με τις παρακάτω αξιολογικές μονάδες.
  - (α) Ειδικά προσόντα των υποψηφίων  
Τα ειδικά προσόντα των υποψηφίων, όπως αυτά προκύπτουν από τα δικαιολογητικά που οι ίδιοι έχουν καταθέσει στο Τμήμα, καταγράφονται από τη Γραμματεία του Τμήματος και στη συνέχεια αξιολογούνται και βαθμολογούνται από την Ε.Ε.Α. Τα ειδικά προσόντα των υποψηφίων που μπορούν να βαθμολογηθούν και να πιστωθούν με έναν αριθμό α.μ. είναι τα εξής:
    - i.Ο βαθμός (βασικού) πτυχίου πιστώνεται έως 10 α.μ.
    - ii.Η προπτυχιακή διπλωματική εργασία του υποψηφίου πιστώνεται έως 5 α.μ.
    - iii.Παρακολούθηση προπτυχιακών μαθημάτων σχετικών με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. πιστώνεται έως 5 α.μ.

iv. Το ερευνητικό – επιστημονικό και συγγραφικό έργο του υποψηφίου. Πιστώνεται έως και 10 αξιολογικές μονάδες. Το ερευνητικό – επιστημονικό έργο του υποψηφίου αξιολογείται και βαθμολογείται μόνο όταν αυτό είναι δημοσιευμένο σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά ή σε πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με διαδικασία κρίσης. Τα πρόσθετα πτυχία ή διπλώματα Α.Ε.Ι. μπορούν να πιστωθούν έως 8 α.μ. Ο/η υποψήφιος/α που έχει και άλλα πτυχία, πέραν του πρώτου, από πανεπιστήμια της ημεδαπής ή της αλλοδαπής μπορεί να πιστωθεί έως 8 α.μ. ως εξής: Έως πέντε (4) μονάδες για την κατοχή Μεταπτυχιακού Διπλώματος, έως 4 α.μ. για επιπλέον πτυχία Α.Ε.Ι. αντίστοιχα (έως 2 α.μ. για κάθε πτυχίο). Τα πτυχία πανεπιστημίων της αλλοδαπής μοριοδοτούνται μόνον όταν είναι αναγνωρισμένα από το ΔΙΚΑΤΣΑ-ΔΟΑΤΑΠ ως ισότιμα με τα πτυχία που χορηγούνται από τα ελληνικά Πανεπιστήμια. Η επάρκεια γνώσης ξένων γλωσσών πέραν της υποχρεωτικής, πιστώνεται έως 4 α.μ.. Ο/Η υποψήφιος/α που έχει επαρκή πιστοποιημένη γνώση και άλλων ξένων γλωσσών πέραν της μιας, πιστώνεται επιπρόσθετα με έως 2 α.μ. ανά γλώσσα. Η επαρκής γνώση της υποχρεωτικής ξένης γλώσσας πιστοποιείται από τα αποδεικτικά ξένης γλώσσας ή ελλείπει αυτών από γραπτή εξέταση στην κατανόηση και απόδοση ξενόγλωσσου επιστημονικού κειμένου την ημέρα της προφορικής συνέντευξης.

v. Κάθε άλλο στοιχείο σχετικό με τα προσόντα των υποψηφίων (π.χ. κατοχή διδακτορικού τίτλου, επαγγελματική ή ερευνητική εμπειρία στη διεύθυνση σχετικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων) (έως 8 α.μ.)

Ο βαθμός του πτυχίου που έχει καταθέσει ο υποψήφιος λαμβάνεται υπόψη και σε περίπτωση ισοψηφίας. Το σύνολο των α.μ. που είναι δυνατό να συγκεντρώσει ένας υποψήφιος από τα ειδικά προσόντα τα οποία διαθέτει, όπως περιγράφονται στην παράγραφο αυτή, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 50 αξιολογικές μονάδες, οι οποίες αντιστοιχούν στο 70% της συνολικής αξιολόγησης του.

Αναλυτικά ισχύει ο πίνακας:

Βαθμός πτυχίου (μέγιστο άθροισμα: 10 μόρια)	Μέγιστος αριθμός αξιολογικών μονάδων
Βαθμός πτυχίου «Καλώς» (5-6,49)	Αντίστοιχα του βαθμού
Βαθμός πτυχίου «Λίαν καλώς» (6,50-8,49)	Αντίστοιχα του βαθμού
Βαθμός πτυχίου «Άριστα» (8,50-10)	Αντίστοιχα του βαθμού

Πτυχιακή εργασία (μέγιστο άθροισμα: 5 μόρια) <i>Απαιτείται η έντυπη προσκόμιση της διπλωματικής εργασίας στην επιτροπή κατά τη συνέντευξη</i>	Μέγιστος αριθμός αξιολογικών μονάδων
πτυχιακή εργασία με θέμα μη συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.	1 (ένα)
πτυχιακή εργασία με θέμα συναφές με τις Επιστήμες της Αγωγής.	2 (δύο)
πτυχιακή εργασία με θέμα συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.	5 (πέντε)

Ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα (μέγιστο άθροισμα: 10 μόρια)	Μέγιστος αριθμός αξιολογικών μονάδων ανά
--	--

Απαιτείται η έντυπη προσκόμιση της δημοσίευσης στην επιτροπή κατά τη συνέντευξη	δημοσίευση και είδος
Εισήγηση σε πρακτικά συνεδρίων με επιστημονική επιτροπή ή κεφάλαιο σε συλλογικό έργο	2 (δύο)
Άρθρο σε έγκυρο επιστημονικό περιοδικό	5 (πέντε)
Βιβλίο ή Μονογραφία	3 (τρία)

Συναφή προπτυχιακά μαθήματα	Μέγιστος αριθμός αξιολογικών μονάδων 0- 5 1 α.μ. για κάθε συναφές μάθημα
Πρόσθετα πτυχία Α.Ε.Ι.	Μέγιστος αριθμός αξιολογικών μονάδων 0-8 μόρια 4 α.μ για Μ.Δ.Ε. ., 2 α.μ για άλλο πτυχίο Α.Ε.Ι. 2 α.μ για επιπλέον πτυχίο ΑΕΙ ή Δίπλωμα διετούς μετεκπαίδευσης (Διδασκαλείο)
Επάρκεια γνώσης ξένων γλωσσών (πέραν της υποχρεωτικής μίας ξένης γλώσσας σε επίπεδο Β2) (Αγγλικά, Γαλλικά, Γερμανικά, Ιταλικά ή Ισπανικά)	Μέγιστος αριθμός αξιολογικών μονάδων 0-4 μόρια 2 ανά γλώσσα σε επίπεδο Γ2, 1,5 ανά γλώσσα σε επίπεδο Γ1 0.5 ανά γλώσσα σε επίπεδο Β2
Κάθε άλλο στοιχείο σχετικό με τα προσόντα των υποψηφίων (διδαστορικό, επαγγελματική ή ερευνητική εμπειρία στη <u>διεύθυνση</u> αντίστοιχων εκπαιδευτικών προγραμμάτων από εθνικούς ή ευρωπαϊκούς φορείς)	Μέγιστος αριθμός αξιολογικών μονάδων 0-8 2: 1-3 έτη 3: 3-6 έτη 5: διδακτορικό ή 6- άνω έτη

(β) Προφορική συνέντευξη των υποψηφίων

Για την επιλογή των υποψηφίων στο Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται προφορική συνέντευξη. Η απόδοση των υποψηφίων κατά τη διάρκεια της προφορικής συνέντευξης συνεκτιμάται για την επιλογή τους στο Π.Μ.Σ. Ο ανώτατος βαθμός α.μ. που μπορεί να πιστωθεί ένας υποψήφιος από την προφορική συνέντευξη είναι 50 αξιολογικές μονάδες, οι οποίες αντιστοιχούν στο 30% της συνολικής αξιολόγησης του.

Η προφορική συνέντευξη γίνεται σε θέματα ευρύτερου παιδαγωγικού επιστημονικού και κοινωνικού ενδιαφέροντος και αποβλέπει:

- Στη διαπίστωση βιβλιογραφικής ενημέρωσης του/της υποψήφιου στο πεδίο του Π.Μ.Σ., σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική προκήρυξη.
- Στη διαπίστωση της γενικής και συστηματικής επιστημονικής ενημέρωσης του/της υποψήφιου και τη συγκρότηση της προσωπικότητάς του.
- Στην επισήμανση ειδικών δεξιοτήτων και άλλων χαρακτηριστικών και δραστηριοτήτων του υποψήφιου. Στη διακρίβωση ιδιαιτεροτήτων και άλλων στοιχείων τα οποία διαθέτει ο υποψήφιος και τα οποία μπορεί να παίξουν ρόλο στην ομαλή ένταξή του στο Π.Μ.Σ.

## Άρθρο 6

### Διαδικασίες επιλογής των μ.φ.

1. Το άρθρο 4 του Ν. 3685/2008 και το άρθρο 4 της Ι.Υ.Α. περιγράφει τις κατηγορίες των πτυχιούχων που μπορούν να ενταχθούν στο Π.Μ.Σ. του Τ.Ε.Π.Α.Ε.Σ, ενώ το άρθρο 7 της Ι.Υ.Α. ορίζει ότι ο αριθμός των εισακτέων δεν μπορεί να ξεπερνά τους σαράντα (40) για το Μ.Δ.Ε..
2. Αποφασίζεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος, μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. η έκδοση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και ο χρόνος υποβολής των αιτήσεων του επόμενου ακαδημαϊκού έτους.
3. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. παραλαμβάνει τις αιτήσεις και τα απαραίτητα δικαιολογητικά που υποβάλλουν οι υποψήφιοι μ.φ. μέσα στις προθεσμίες που προβλέπονται από την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Ελέγχει την εγκυρότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών κάθε υποψηφίου/ας, συντάσσει πίνακα υποψηφίων μ.φ. και τον διαβιβάζει στην Ε.Ε.Α.. Τα δικαιολογητικά που κατατίθενται από τους/τις υποψηφίους πρέπει να είναι πλήρη, με βάση όσα προβλέπονται στη σχετική Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
4. Η Ε.Ε.Α., αφού παραλάβει από τη Γραμματεία τον πίνακα των υποψηφίων, ελέγχει τα δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί και συντάσσει τον τελικό πίνακα υποψηφίων. Στη συνέχεια, η Ε.Ε.Α., έχει την ευθύνη και τη γενική εποπτεία όλων των διαδικασιών επιλογής των φοιτητών και φοιτητριών για το Π.Μ.Σ..
5. Οι αξιολογικές μονάδες με τις οποίες πιστώθηκε ο υποψήφιος από τα ειδικά προσόντα του και από την απόδοσή του στην προφορική συνέντευξη, αθροίζονται και αποτελούν το σύνολο των αξιολογικών μονάδων (α.μ.) του υποψηφίου. Το σύνολο αυτό καθορίζει τη σειρά επιτυχίας κάθε υποψηφίου. Με βάση το σύνολο των α.μ. που έχει συγκεντρώσει κάθε υποψήφιος, η Ε.Ε.Α. συντάσσει αξιολογικό πίνακα των υποψηφίων. Στον αξιολογικό πίνακα συμπεριλαμβάνονται, με σειρά επιτυχίας, όλοι οι υποψήφιοι. Στη συνέχεια, αφού λάβει υπόψη και τον αριθμό των θέσεων που έχουν προκηρυχθεί, συντάσσει αλφαβητικά τους πίνακες των επιτυχόντων και αξιολογικά τους πίνακες επιλαχόντων/ουσών, τους οποίους διαβιβάζει και τους υποβάλλει στη Γ.Σ.Ε.Σ. για έγκριση.
6. Ο πίνακας των επιτυχόντων, μετά την επικύρωση της Γ.Σ.Ε.Σ., αναρτάται στους πίνακες ανακοινώσεων του Τμήματος και στο διαδίκτυο. Οι επιτυχόντες ειδοποιούνται να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ. σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, το οποίο καθορίζεται από το Τμήμα.
7. Επιπλέον επιτυχόντες φοιτητές - φοιτήτριες, πέραν του αριθμού που προβλέπεται, γίνονται δεκτοί στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης ως υπεράριθμοι:
  - i. Ένας (1) πτυχιούχος υπότροφος του Ι.Κ.Υ., εφόσον η υποτροφία του είναι σχετική με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.. Ο υπότροφος αυτός εγγράφεται υποχρεωτικά στο πρώτο εξάμηνο σπουδών.
  - ii. Ένας (1) αλλοδαπός υπότροφος του Ελληνικού Κράτους. Με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. ο αριθμός των παραπάνω υποτρόφων μπορεί να αυξάνεται.

## Άρθρο 7

### Δίδακτρα

1. Κάθε μ.φ. που εγγράφεται στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης υποχρεούται στην καταβολή διδάκτρων για όλο το χρονικό διάστημα της υποχρεωτικής φοίτησής του/της (18 μήνες).
2. Με απόφαση της Συγκλήτου Ειδικής Σύθεσης (Σ.Ε.Σ.) του Πανεπιστημίου Αιγαίου, ύστερα από γνώμη της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος, τα δίδακτρα για το Π.Μ.Σ. ανέρχονται στο ποσό των 2500 ευρώ για το διάστημα της υποχρεωτικής φοίτησης (18μήνες) τα οποία θα καταβάλλονται σε τέσσερις δόσεις: 400,00€ μέσα σε 20 ημέρες από την ανακοίνωση των επιτυχόντων 700,00 € κατά την



εγγραφή στο 1ο εξάμηνο, 700,00 € στην έναρξη του 2ου εξαμήνου και 700.00 στην έναρξη του 3<sup>ου</sup> εξαμήνου.

3. Σε περιπτώσεις οριστικής αποχώρησης ή διαγραφής μ.φ., τα καταβληθέντα δίδακτρα δεν επιστρέφονται.
4. Η διαδικασία καταβολής των διδάκτρων για το Π.Μ.Σ. γίνεται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Τα δίδακτρα χρησιμοποιούνται από το Π.Μ.Σ. για τις πάσης φύσης δαπάνες που απαιτούνται για την εκπαίδευση των μ.φ. και γενικά για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. Οποιαδήποτε δαπάνη πραγματοποιείται ύστερα από έγκριση της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος.
5. Η Σ.Ε.Σ., μετά από πρόταση της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος, μπορεί να αναπροσαρμόζει τα δίδακτρα του Π.Μ.Σ. (§3 του άρθρου 3 του Ν. 3685/2008). Με αποφάσεις της Σ.Ε.Σ. ρυθμίζονται περιπτώσεις μη καταβολής διδάκτρων

## **Άρθρο 8**

### **Εγγραφές, Διδασκαλία, Φοίτηση, Εξετάσεις**

1. Οι εγγραφές των μ.φ. στο Π.Μ.Σ. πραγματοποιούνται τον Σεπτέμβριο σε ημέρες και ώρες που ανακοινώνονται από την Γραμματεία και για αυτές απαιτούνται:
  - 3 Φωτογραφίες
  - Φωτοαντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας
  - Φωτοαντίγραφο όλων των Πτυχίων που είχαν συμπεριληφθεί στην αρχική αίτηση των υποψηφίων
  - Φωτοαντίγραφο πιστοποιητικών γνώσης ξένων γλωσσών και επάρκειας στη χρήση Η/Υ που είχαν συμπεριληφθεί στην αρχική αίτηση των υποψηφίων. Τα ξενόγλωσσα έγγραφα (πτυχία, πιστοποιητικά γλωσσομάθειας) πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση επικυρωμένη από δικηγόρο
  - Πρωτότυπη απόδειξη καταβολής διδάκτρων (α' και β' δόσης)
  - Υπεύθυνη Δήλωση (χορηγείται από τη Γραμματεία)
  - Δήλωση Αρχικής Εγγραφής (χορηγείται από τη Γραμματεία)
2. Τα μαθήματα και οι εξεταστικές περίοδοι κάθε εξαμήνου ακολουθούν το ακαδημαϊκό ημερολόγιο και προσδιορίζονται από το Π.Μ.Σ.. Το πρόγραμμα μαθημάτων και των εξεταστικών διαδικασιών του Π.Μ.Σ. ανακοινώνονται έγκαιρα από την Γραμματεία.
3. Με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ του τμήματος ανατίθενται η διδασκαλία των μαθημάτων του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου, καθώς και η επίβλεψη των διπλωματικών διατριβών σε μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων ή άλλων ΑΕΙ κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή και της Συντονιστικής Επιτροπής.
4. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει δέκα τρεις (13) εβδομάδες για διδασκαλία και δύο (2) εβδομάδες για εξετάσεις. Για την ολοκλήρωση κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος απαιτούνται 10 έως 13 διδακτικές συνεδρίες. . Οι διδακτικές συνεδρίες δύναται να διεξάγονται κατά κύκλους (modules) όπου συμπεριλαμβάνονται και Σαββατοκύριακα και αργίες.  
Τα μαθήματα, τέσσερα σε κάθε εξάμηνο αντιστοιχούν σε 7,5 πιστωτικές μονάδες (Ε.Σ.Τ.Σ) το καθένα, ενώ η διπλωματική εργασία σε 30 πιστωτικές μονάδες.

Για κάθε υποχρεωτικό μάθημα οι 7,5 πιστωτικές μονάδες(Ε.Σ.Τ.Σ). αντιστοιχούν σε 225 ώρες φόρτου εργασίας για τον-την κάθε φοιτητή-τρια (παρακολούθηση διδασκαλίας, μελέτη, προετοιμασία εργασιών, ομαδικές εργασίες, συνεργασίες με διδάσκοντες, χρήση Τ.Π.Ε.), οι οποίες για τις 13 εβδομάδες των μαθημάτων αντιστοιχούν ανά βδομάδα σε 15 ώρες φόρτου εργασίας (3 ώρες παρακολούθησης σεμιναρίων ή πρακτικής άσκησης , σε 4 ώρες μελέτης, σε 4 ώρες πρακτικής

άσκησης ή εργαστηριακής απασχόλησης με χρήση Τ.Π.Ε., και σε 4 ώρες ομαδικής συνεργασίας), ενώ για την 14η και 15η εβδομάδα αντιστοιχούν συνολικά σε 30 ώρες (8 ώρες μελέτης, 8 ώρες πρακτικής άσκησης ή εργαστηριακής απασχόλησης και ομαδικής συνεργασίας με χρήση Τ.Π.Ε., 8 ώρες συγγραφής εργασιών και 3 ώρες εξέτασης).

Για τη διπλωματική εργασία, η οποία εκπονείται και ολοκληρώνεται σε δυο περιόδους συνολικής διάρκειας 22 εβδομάδων, οι 30 πιστωτικές μονάδες αντιστοιχούν σε 900 ώρες φόρτου εργασίας: Σε μια διάρκεια 7 εβδομάδων (φόρτος εργασίας 22 ώρες ανά βδομάδα, εκ των οποίων 8 για θεωρητική μελέτη, 4 βιβλιογραφική τεκμηρίωση, 4 Τ.Π.Ε. αναζήτηση, 4 ανταλλαγή σε ομάδες, 4 αρχική συγγραφή) και μια διάρκεια 15 βδομάδων (φόρτος εργασίας 22 ανά βδομάδα, εκ των οποίων 6 για τον σχεδιασμό και υλοποίηση έρευνας ή πρακτικής άσκησης, 4 για επεξεργασία υλικών έρευνας, 4 για επεξεργασία υλικών πειραματικής διδασκαλίας, 3 για συνεργασία με τον /την επιβλέποντα/ουσα, 5 για επεξεργασία συμπερασμάτων και συγγραφή).

Συνοπτικά τα παραπάνω εμφανίζονται στο παρακάτω πίνακα :

	<b>Μαθήματα</b>	<b>ECTS</b>	<b>Φόρτος εργασίας (σε ώρες)</b>
<b>Α΄ Εξάμηνο</b>			
X1	Διδακτική των Θετικών Επιστημών: Διεπιστημονική προσέγγιση	7,5	225
X2	Σύγχρονες Θεωρίες Μάθησης και Οργάνωσης εκπαιδευτικών δομών	7,5	225
X3	Σχεδιασμός Προγραμμάτων Διδασκαλίας και Μάθησης των Θετικών Επιστημών	7,5	225
X4	Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Αξιολόγηση εφαρμογών των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στη διδακτική πρακτική	7,5	225
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	30	900
<b>Β΄ Εξάμηνο</b>			
E1	Εκπαιδευτικές πολιτικές Μοντέλων ένταξης των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στα Εκπαιδευτικά Συστήματα.	7,5	225
E2	Σχεδιασμός και αξιολόγηση Εκπαιδευτικού Υλικού για τη Διδακτική των Θετικών Επιστημών	7,5	225
E3	Μεθοδολογία Έρευνας Διδακτικής Θετικών Επιστημών και Μάθησης μέσω Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας	7,5	225
E4	Σύγχρονες κατευθύνσεις και εφαρμογές της Έρευνας στη Διδακτική των Θετικών Επιστημών	7,5	225
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	30	900
<b>Γ΄ Εξάμηνο</b>			
M.Δ.Ε.	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Thesis)	30	900

5. Οι μ.φ. είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν ανελλιπώς όλες τις δραστηριότητες του Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων του προγράμματος, η ενεργός συμμετοχή στα εργαστήρια, στις ερευνητικές δραστηριότητες του Π.Μ.Σ., στα σεμινάρια και τις Ημερίδες ή Συνέδρια είναι υποχρεωτική για τους/τις μ.φ. Η συστηματική παρακολούθηση και συμμετοχή προσμετράται στην αξιολόγηση. Ο/Η μ.φ. που παρακολούθησε ένα μάθημα λιγότερο από το 80% των προβλεπόμενων ωρών διδασκαλίας ανά εξάμηνο θεωρείται αποτυχών/ουσα στο μάθημα αυτό και υποχρεούται να εξεταστεί στην περίοδο του Σεπτεμβρίου σύμφωνα με τις προδιαγραφές που ορίζει ο/η διδάσκων/ουσα. Η αξιολόγηση των μ.φ στα μαθήματα μπορεί να γίνεται με σύστημα συνεχούς διαμορφωτικής αξιολόγησης κατά τη διάρκεια του εξαμήνου ή/και να γίνει προφορικά, γραπτά, με εκπόνηση εργασιών (για την εκπόνηση των γραπτών εργασιών ισχύει η δέσμευση της §4 του άρθρου 9 του παρόντος κανονισμού) ή συνδυασμό των προηγούμενων ή με άλλο τρόπο που θα καθορίσει ο/η διδάσκων/ουσα κατά την έναρξη του μαθήματος. Κάθε μ.φ. μπορεί να εξεταστεί σε κάθε μάθημα μέχρι δύο φορές. Αν απορριφθεί και τη δεύτερη φορά, ο/η μ.φ. παραπέμπεται στη Γ.Σ.Ε.Σ., η οποία, αφού εξετάσει τη γενική απόδοση του/της μ.φ, αποφασίζει: 1) τη δυνατότητα μιας επιπλέον εξέτασης, εφόσον συντρέχουν εξαιρετικοί λόγοι που δικαιολογούν τη μειωμένη απόδοσή του, 2) την επανάληψη του μαθήματος από τον/τη μ.φ. σε επόμενο εξάμηνο σπουδών και 3) τη διαγραφή του/της μ.φ. από το Π.Μ.Σ.
6. Ο διδάσκοντας ή οι διδάσκοντες ενός μεταπτυχιακού μαθήματος είναι υποχρεωμένοι, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα αξιολόγησης των μ.φ στο μάθημα που έχουν διδάξει, να καταθέσουν εγγράφως στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. κατάσταση η οποία οφείλει να περιέχει το βαθμό που απονέμεται σε κάθε μ.φ. που έλαβε μέρος στην εξέταση.
7. Η γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων είναι η ελληνική ή η αγγλική. Για να διευκολυνθεί η διεθνοποίηση του Π.Μ.Σ. (π.χ. πρόσκληση ξένων διδασκόντων) μέρος των μαθημάτων μπορεί να διδάσκεται σε άλλη επίσημη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης πέραν της ελληνικής γλώσσας. Σε ειδικές περιπτώσεις μπορεί να προβλεφθεί για αλλοδαπούς/ες μ.φ. και διδάσκοντες και ξενόγλωσση διδασκαλία.
8. Μετά από αίτηση του Υπεύθυνου του Μαθήματος και έγκριση από τη Συντονιστική Επιτροπή, μέρος του εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ. δύναται να πραγματοποιείται αξιοποιώντας μεθόδους σύγχρονης εκπαίδευσης με χρήση ψηφιακών μέσων, στο πλαίσιο των κανόνων της επιστήμης και της Τεχνολογίας.

### Άρθρο 9

#### Αξιολόγηση μ.φ. σε μαθήματα και Μ.Δ.Ε.

1. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μ.φ. στα μαθήματα και στη Διπλωματική εργασία ορίζεται από το μηδέν (0) ως το δέκα (10): «Καλώς» από 5 έως και 6,49, «Λίαν καλώς» από 6,50 έως και 8,49, «Άριστα» από 8,50 έως και 10. Ο ελάχιστος αποδεκτός βαθμός είναι το πέντε (5).
2. Το οριστικό θέμα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας αποφασίζεται, μετά από συνεννόηση του/της μ.φ. και του/της επιβλέποντα/ουσας και εφόσον ο/η μ.φ. έχει ολοκληρώσει επιτυχώς όλα τα μαθήματα.
3. Μετά από εισήγηση του /της διδάσκοντα/ουσας που να τεκμηριώνει την ανάγκη συνεργασίας και το διακριτό τρόπο αξιολόγησης μπορεί να γίνει δεκτή η εκπόνηση Διπλωματικής εργασίας με συνθετικό τρόπο από ομάδα έως 3 φοιτητές Το θέμα και ο ορισμός επιβλέποντα/ουσας, της Διπλωματικής Εργασίας κάθε μ.φ. εγκρίνεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε.. Για την

- εξέτασή της ορίζεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος, Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή στην οποία συμμετέχουν ο/η επιβλέπων/ουσα (Καθηγητής/τρια ή Λέκτορας) και δύο (2) τουλάχιστον Καθηγητές/τριες ή Λέκτορες που διδάσκουν ή είναι μέλη της ΣΕ του στο Π.Μ.Σ.. Ο Επιβλέπων μπορεί να ορίζει **Ομάδα Επίβλεψης**, κατά την αίτηση ανάληψης της Μ.Δ.Ε.. η οποία θα εγκρίνεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε. Η ομάδα επίβλεψης θα συνεργάζεται και θα καθοδηγεί τον Φοιτητή/τρια και θα απαρτίζεται από συνεργάτες του Προγράμματος οι οποίοι δεν ανήκουν στο Διδακτικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό. Ο/η επιβλέπων/ουσα έχει την επιστημονική ευθύνη για την εκπόνηση της Διπλωματικής. Η Σ.Ε. και ο Επιβλέπων έχουν την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του/της μ.φ.
4. Η Διπλωματική εργασία μετά από αρχική έγκριση του Επιβλέποντα κατατίθεται έντυπα και ηλεκτρονικά έως το τέλος του Γ' εξαμήνου στην τριμελή εξεταστική επιτροπή και ηλεκτρονικά στη γραμματεία. Ο/η μ.φ. υποχρεούται να καταθέσει στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρει τα ακόλουθα: **«ότι είμαι συγγραφέας αυτής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας και ότι κάθε βοήθεια την οποία είχα για την προετοιμασία της είναι πλήρως αναγνωρισμένη και αναφέρεται στην εργασία. Επίσης έχω αναφέρει τις όποιες πηγές από τις οποίες έκανα χρήση δεδομένων, ιδεών ή λέξεων, είτε αυτές αναφέρονται ακριβώς είτε παραφρασμένες. Επίσης βεβαιώνω ότι αυτή η εργασία προετοιμάστηκε από εμένα προσωπικά ειδικά για τη συγκεκριμένη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία».**
  5. Μετά από εξέταση της εργασίας του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να του προτείνει περιορισμένες διορθώσεις – βελτιώσεις και να επανακαταθέσει την εργασία εντός εύλογου χρονικού διαστήματος που προσδιορίζει ανάλογα η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Η επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τον φοιτητή / τρια τη ριζική αναμόρφωσή της και να υποβληθεί εκ νέου η Διπλωματική εργασία , τροποποιημένη σύμφωνα με τις υποδείξεις της επιτροπής εντός εύλογου χρονικού διαστήματος που προσδιορίζει ανάλογα η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Στη συνέχεια η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει, αξιολογεί, βαθμολογεί με την κλίμακα που αναφέρεται στην §1 του παρόντος άρθρου, υπογράφουν τα μέλη της το σχετικό πρακτικό και το καταθέτει ο επιβλέπων-ουσα στην Γραμματεία. Όταν η εγκριθεί από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, ο/η μ.φ. είναι υποχρεωμένος/η να καταθέσει, εντός προθεσμίας στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ένα ψηφιακό δίσκο (CD) όπου θα υπάρχουν σε επεξεργάσιμη μορφή το ηλεκτρονικό αρχείο της Διπλωματικής εργασίας και οι περιλήψεις αυτής στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα. Ο/η μ.φ. καταθέτει ένα (1) αντίτυπο της Μ.Δ.Ε σε έντυπη μορφή στη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Αιγαίου και ένα (1) αντίτυπο ηλεκτρονικά στη **Γκρίζα Βιβλιοθήκη**.
  6. Σε περίπτωση που ο φοιτητής/τρια δεν καταθέσει τη διπλωματική του και δεν προσέλθει στην εξέταση, μπορεί να ζητήσει να παραπεμφθεί επόμενη εξεταστική περίοδο .
  7. Ο/η μ.φ. θεωρείται ότι περάτωσε τις φοιτητικές του/της υποχρεώσεις, εφόσον έχει συμπληρώσει χρόνο σπουδών 18 μηνών, έχει παρακολουθήσει ανελλιπώς και εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα που προβλέπονται από το Π.Μ.Σ., τα σεμινάρια και τις εργαστηριακές ασκήσεις και έχει εγκριθεί από την επιτροπή η Διπλωματική εργασία που έχει συγγράψει, όπως αυτή προβλέπεται από τον εσωτερικό κανονισμό.
  8. Στους/Στις μ.φ. που ολοκλήρωσαν με επιτυχία τις φοιτητικές τους υποχρεώσεις στο Π.Μ.Σ. απονέμεται Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.), ο τελικός βαθμός του οποίου υπολογίζεται ως εξής:
- [βαθμός μαθήματος για κάθε μάθημα (με άριστα 10) x 8 μαθήματα + βαθμός διπλωματικής εργασίας (με άριστα 10) x4] / 12

(Η διπλωματική εργασία έχει συντελεστή βαρύτητας τετραπλάσιο του συντελεστή βαρύτητας που αντιστοιχεί σε κάθε ένα από τα 8 υποχρεωτικά μαθήματα)

### Άρθρο 10

#### Προϋποθέσεις για την Απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του ΜΔΕ ανέρχονται σε 90. Το πρόγραμμα των μαθημάτων διαμορφώνεται ως εξής σύμφωνα με το Φ.Ε.Κ. και τροποποιείται μόνο με σχετικές αποφάσεις της Γ.Σ.Ε.Σ του Τμήματος οι οποίες εγκρίνονται αρμοδίως από την Σύγκλητο Ειδικής Σύνθεσης:

	Μαθήματα	ECTS
<b>Α' Εξάμηνο</b>		
X1	Διδακτική των Θετικών Επιστημών: Διεπιστημονική προσέγγιση	7,5
X2	Σύγχρονες Θεωρίες Μάθησης και Οργάνωσης εκπαιδευτικών δομών	7,5
X3	Σχεδιασμός Προγραμμάτων Διδασκαλίας και Μάθησης των Θετικών Επιστημών	7,5
X4	Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Αξιολόγηση εφαρμογών των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στη διδακτική πρακτική	7,5
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>30</b>
<b>Β' Εξάμηνο</b>		
E1	Εκπαιδευτικές πολιτικές Μοντέλων ένταξης των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στα Εκπαιδευτικά Συστήματα.	7,5
E2	Σχεδιασμός και αξιολόγηση Εκπαιδευτικού Υλικού για τη Διδακτική των Θετικών Επιστημών	7,5
E3	Μεθοδολογία Έρευνας Διδακτικής Θετικών Επιστημών και Μάθησης μέσω Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας	7,5
E4	Σύγχρονες κατευθύνσεις και εφαρμογές της Έρευνας στη Διδακτική των Θετικών Επιστημών	7,5
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>30</b>
<b>Γ' Εξάμηνο</b>		
Μ.Δ.Ε.	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Thesis)	<b>30</b>
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>90</b>

Ο τύπος του μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης καθορίζεται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

## **Άρθρο 11**

### **Μεταπτυχιακοί Φοιτητές – φοιτήτριες**

1. Μ.φ του Π.Μ.Σ. «Διδακτική Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση: Διεπιστημονική Προσέγγιση» του Τ.Ε.Π.Α.Ε.Σ. θεωρούνται όσοι έχουν εγγραφεί στο Π.Μ.Σ για την απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης.
2. Οι δύο (2) εκπρόσωποι των μ.φ. στη Γ.Σ.Ε.Σ. ορίζονται μαζί με τους αναπληρωματικούς τους από τη Γενική Συνέλευση των μ.φ. όλων των Π.Μ.Σ. του Τμήματος.
3. Στη Γ.Σ του Τ.Ε.Π.Α.Ε.Σ. συμμετέχουν εκπρόσωποι των μ.φ. του Π.Μ.Σ. του Τ.Ε.Π.Α.Ε.Σ. ίσοι σε αριθμό με το 15% των μελών Δ.Ε.Π. που είναι μέλη της Γ.Σ..
4. Ο/η μ.φ. που έχει εγγραφεί στο Π.Μ.Σ. για την απονομή Μ.Δ.Ε. στη «Διδακτική Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση: Διεπιστημονική Προσέγγιση» διατηρεί την ιδιότητα του/της μ.φ. για όσο διάστημα βρίσκεται εντός των προθεσμιών για την απόκτηση των προϋποθέσεων για την απονομή του Μ.Δ.Ε.
5. Οι εκπρόσωποι των μ.φ. στη Γ.Σ.Ε.Σ. ή στη Γ.Σ. του Τ.Ε.Π.Α.Ε.Σ. καθώς και οι αναπληρωματικοί τους πρέπει να διατηρούν την ιδιότητα του μ.φ. καθ' όλη τη διάρκεια της θητείας τους.

## **Άρθρο 12**

### **Υποτροφίες και Βραβεία**

1. Το Π.Δ. 160/2005 προβλέπει τη δυνατότητα χορήγησης υποτροφιών στους μ.φ.
2. Η υποτροφία θεωρείται η απονομή εφάπαξ, ανά ημερολογιακό έτος, ενός ποσού όχι μεγαλύτερου από 1000 ευρώ με την προϋπόθεση ότι έχουν εξευρεθεί πόροι από άλλη πηγή στήριξης του Π.Μ.Σ..
3. Υποτροφία απονέμεται στους μ.φ. του Π.Μ.Σ. με την καλύτερη επίδοση βάσει του Γενικού βαθμού πτυχίου του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης του αντίστοιχου έτους φοίτησης έπειτα από σχετική απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. η οποία μπορεί να καθορίσει και τυχόν υποχρεώσεις των υποτρόφων.
4. Οι μ.φ. οι οποίοι λαμβάνουν υποτροφία από κάποια πηγή για την υποστήριξη των σπουδών τους στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωμένοι να το δηλώσουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.
5. Υποτροφία από το Π.Μ.Σ. δεν μπορούν να λάβουν Μεταπτυχιακοί Φοιτητές - φοιτήτριες που λαμβάνουν υποτροφία από το Ι.Κ.Υ. ή κάποιο άλλο οργανισμό ή φορέα.
6. Αν κάποιος/α μ.φ. συμμετέχει αμειβόμενος σε πρόγραμμα του Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας του Πανεπιστημίου Αιγαίου μπορεί να κάνει αίτηση για την χορήγηση υποτροφίας με την προϋπόθεση ότι η αμοιβή του είναι κατώτερη από το ποσό της υποτροφίας που προκηρύσσεται.

## **Άρθρο 13**

### **Εκπαιδευτικές μετακινήσεις**

1. Ο/η μ.φ. ο/η οποίος/α: (α) έχει εγγραφεί στο Π.Μ.Σ. για την απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης στη «Διδακτική Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση: Διεπιστημονική Προσέγγιση», (β) έχει φοιτήσει τουλάχιστον δύο (2) ημερολογιακά εξάμηνα στο Π.Μ.Σ., και (γ) έχει εξεταστεί επιτυχώς σε τουλάχιστον έξι (6) μεταπτυχιακά μαθήματα, μπορεί να μετακινηθεί το πολύ για ένα εξάμηνο με σκοπό την πραγματοποίηση μέρους των σπουδών του σε πανεπιστήμιο του εσωτερικού ή του εξωτερικού.
2. Στην περίπτωση αυτή, ο ενδιαφερόμενος καταθέτει στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. αίτηση στην οποία πρέπει να περιγράφει το χρονοδιάγραμμα και το αναλυτικό πρόγραμμα της μετακίνησής του. Η αίτηση κρίνεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

## **Άρθρο 14**

### **Αξιολόγηση του Π.Μ.Σ.**

1. Το Π.Μ.Σ. προσαρμόζεται στις διατάξεις περί αξιολόγησης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Ν. 3685/2008 και συντάσσει κάθε τρία χρόνια έκθεση αξιολόγησης σύμφωνα με τις διατάξεις τους Ν. 3374/2005.
2. Η Γ.Σ.Ε.Σ. ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. ορίζει Επιτροπή Εσωτερικής Αξιολόγησης (Ε.Εσ.Α.) του Π.Μ.Σ. αποτελούμενη από διεθνώς αναγνωρισμένους επιστήμονες έχοντες γνωστικό αντικείμενο σχετικό με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 3 του Ν. 3685/2008.
3. Η Ε.Εσ.Α. αξιολογεί το πρόγραμμα σπουδών καθώς και το σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Π.Μ.Σ., με βάση το διαθέσιμο έντυπο υλικό και πραγματοποιώντας μια σειρά από συναντήσεις με τους/τις διδάσκοντες/ουσες και τους/τις μ.φ. του Π.Μ.Σ. Η Ε.Εσ.Α. καταγράφει τα συμπεράσματά της και τις παρατηρήσεις της σε μια έκθεση την οποία παραδίδει στο Δ.Μ.Σ. και στον Πρόεδρο του Τ.Ε.Π.Α.Ε.Σ.
4. Η Γ.Σ.Ε.Σ., ύστερα από πρόταση της Σ.Ε., μπορεί να εγκρίνει τη διανομή συγκεκριμένου ερωτηματολογίου αυτό-αξιολόγησης του Π.Μ.Σ. το οποίο συμπληρώνουν οι μ.φ.. Το ερωτηματολόγιο έχει σκοπό την αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου και της υποδομής του Π.Μ.Σ.

## **Άρθρο 15**

### **Οικονομικά – Διαχείριση εσόδων και εξόδων**

1. Οι πηγές χρηματοδότησης του Π.Μ.Σ. μπορεί να είναι δωρεές, παροχές κληροδοτήματα, χορηγίες φορέων του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα γενικά, νομικών ή φυσικών προσώπων ή πόροι από ερευνητικά προγράμματα, κοινοτικά προγράμματα, επιχορηγήσεις του κρατικού προϋπολογισμού και δίδακτρα (άρθρο 8 του Ν. 3685/2008 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με τον Ν. 3794/2009 και τον Ν. 3848/2010). Η διαχείριση των εσόδων και εξόδων των Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Έρευνας και κατανέμεται ως εξής (η παρακάτω κατανομή δεν αφορά τα έσοδα από χορηγία, δωρεά για συγκεκριμένο σκοπό και τις κρατικές επιχορηγήσεις όπου κατανέμονται με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις):
  - 65% για λειτουργικά έξοδα του Π.Μ.Σ. (αμοιβές εξωτερικών συνεργατών και διδακτικού προσωπικού, μετακινήσεις διδασκόντων, υποτροφίες μ.φ., δαπάνες δημοσιότητας και προβολής, αναλώσιμα, εξοπλισμός και συντήρηση, συνέδρια εκδόσεις και άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες, αναλώσιμα)
  - 15% για δαπάνες του Τμήματος, 5% για δαπάνες της Πανεπιστημιακής Μονάδας Ρόδου, 5% για δαπάνες της Κεντρικής Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου μετά από έγκριση του Αντιπρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού & Ανάπτυξης
  - 10% για κρατήσεις υπέρ Ε.Λ.Ε.
2. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι αρμόδιος για τη σύνταξη του προϋπολογισμού και απολογισμού του προγράμματος, οι οποίοι ελέγχονται από τον ΕΛΕ και υποβάλλονται στη Γ.Σ.Ε.Σ. για έγκριση μία φορά το χρόνο. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη της παρακολούθησης, εκτέλεσης του προϋπολογισμού και της έκδοσης εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

## **Άρθρο 16**

### **Μεταβατικές Διατάξεις**

1. Για οποιοδήποτε άλλο ζήτημα σχετικό με το Π.Μ.Σ. και για το οποίο δεν υπάρχει πρόβλεψη στον παρόντα κανονισμό ή στην Ι.Υ.Α., αποφασίζει η Γ.Σ.Ε.Σ.

2. Σύμφωνα με τις διατάξεις της §4 του άρθρου 9 του παρόντος, σε περίπτωση όπου μ.φ. που εν γνώσει του δηλώνει ψευδή ή ανακριβή στοιχεία, η Γ.Σ.Ε.Σ. μπορεί να εγκρίνει τη διαγραφή του/της έπειτα από σχετική πρόταση της Σ.Ε.