



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Οκτωβρίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4359

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 8139

Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Διδακτική Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση: Διεπιστημονική Προσέγγιση» του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
(Αριθμ. συνεδρίας 108 (επαναληπτική) /
02.08.2018)

Αφού έλαβε υπόψη:

• Τις διατάξεις του π.δ. 83/1984 (ΦΕΚ Α' 31) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» όπως ισχύει.

• Τη διάταξη του άρθρου 1 του π.δ. 155/2009 σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 46 έως 49 του π.δ. 160/2008 (ΦΕΚ 220 Α'/03.11.2008) και με τις διατάξεις των άρθρων 13 - 15 του «Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας».

• Τις διατάξεις του άρθρου 13 παρ. 2 περ. ιε και του άρθρου 33, παραγρ. 2, και 45 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 114/04.08.2017, τ.Α').

• Την υπ' αριθμ. 2735/27.04.2018 απόφαση της Συγκλήτου (αριθμ. συνεδρίας 34/25.04.2018) με θέμα «Επανάδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διδακτική Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση: Διεπιστημονική Προσέγγιση» του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

• Την απόφαση της υπ' αριθμ. 17/25.06.2018 έκτακτης συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού με την οποία καταρτίστηκε ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διδακτική Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση: Διεπιστημονική Προσέγγιση».

• Το πρακτικό της υπ' αριθμ. 108 (επαναληπτική)/02.08.2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου, θέμα 3.1. «Έγκριση Κανονισμών Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμημάτων του Ιδρύματος»,

• Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού,

και

• Το υπ' αριθμ. πρωτ. 127362/Ζ1/26-7-2018 έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα: «Ίδρυση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών, σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 32 του ν. 4485/2017 (Α' 114)» που αφορά στην έγκριση ίδρυσης του ΠΜΣ με «Διδακτική Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση: Διεπιστημονική Προσέγγιση» του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Αιγαίου, αποφασίζει:

Εγκρίνει τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Διδακτική Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση: Διεπιστημονική Προσέγγιση», όπως αυτός καταρτίστηκε στην υπ' αριθμ. 17/25.06.2018 Έκτακτη Συνέλευση του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών, ως ακολούθως:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Άρθρο 1
Γενικές Αρχές

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) και ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) όπως ορίζεται σχετικά στην παράγραφο 1 του άρθρου 30 του ν. 4485/2017.

1.1 Αποστολή Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Αιγαίου (Π.Α.) οδηγούν στην απόκτηση Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) που είναι ακαδημαϊκόι τίτλοι υψηλού επιπέδου. Μέσω της συστηματικής μελέτης, της ανάπτυξης της κριτικής σκέψης και της έρευνας επιδιώκουν την παραγωγή νέας γνώσης και την προώθηση της έρευνας και της καινοτομίας.

1.2 Στόχοι των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Π.Α. διοργανώνει προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών τα οποία στοχεύουν, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 30 του ν. 4485/2017:

- στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, καθώς και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας,

- στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των διπλωματούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κλάδου σπουδών των οικείων Τμημάτων.

Επιπλέον, τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών του Π.Α. στοχεύουν:

- στην καλλιέργεια γνώσης και εξειδίκευσης, με βάση τους διεθνείς κανόνες δεοντολογίας και ηθικής της έρευνας, που εξυπηρετούν τις ανάγκες της κοινωνίας·

- στην προαγωγή της γνώσης και της έρευνας, μέσα σε ένα ελεύθερο ακαδημαϊκό περιβάλλον, που παρέχει το υψηλότερο ποιοτικά εκπαιδευτικό επίπεδο, καθώς και ευρύτερες ευκαιρίες στους φοιτητές και στις φοιτήτριες για να καταστούν χρήσιμοι και χρήσιμες για την κοινωνία·

- στην εκπαίδευση φοιτητών και φοιτητριών έτσι ώστε αφενός, μεν, να κατανοήσουν τις θεωρίες και τις μεθοδολογικές προσεγγίσεις που σχετίζονται με κάθε περιοχή εξειδίκευσης, αφετέρου, δε, να εμπνευστούν, για να παράξουν και να εφαρμόσουν νέες θεωρίες και νέες μεθοδολογικές προσεγγίσεις·

- στην ανάπτυξη και τη διεύρυνση συνεργασιών σε εκπαιδευτικό και ερευνητικό επίπεδο με εκπαιδευτικά και ερευνητικά ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, με προσφορά ικανού αριθμού προγραμμάτων και σε άλλες (εκτός της ελληνικής) γλώσσες·

- στην προετοιμασία διπλωματούχων ικανών για επιτυχή σταδιοδρομία τόσο στον δημόσιο όσο και στον ιδιωτικό τομέα.

Άρθρο 2

Ίδρυση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Π.Α. ιδρύει, οργανώνει και λειτουργεί τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών και απονέμει Διπλώματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» όπως κάθε φορά ισχύουν.

2.1 Διαδικασία Ίδρυσης νέου Π.Μ.Σ.

Το νομικό πλαίσιο ίδρυσης/επανίδρυσης μονοτμηματικού Π.Μ.Σ. περιγράφεται στο άρθρο 32 του ν. 4485/2017 και το νομικό πλαίσιο ίδρυσης/επανίδρυσης Διατμηματικού/Δι-ιδρυματικού Π.Μ.Σ. περιγράφεται στα άρθρα 32 και 43 του ν. 4485/2017. Διευκρινίσεις, επί των ως άνω διαδικασιών, αποτυπώνονται στις σχετικές τυποποιηθείσες διαδικασίες του Ιδρύματος που έχουν κοινοποιηθεί στα Παν/κα Τμήματα.

2.2 Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών

Ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών κάθε Π.Μ.Σ. καταρτίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4485/2017).

Η ίδια διαδικασία εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις τροποποίησης του Κανονισμού.

Στον παρόντα Κανονισμό παρουσιάζονται η δομή και οι κανόνες λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Διδακτική Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση: Διεπιστημονική Προσέγγιση» του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Αιγαίου (Π.Α.) το οποίο απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Οι διατάξεις του εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και συγκεκριμένα τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

Ειδικότερα, στον Κανονισμό του Π.Μ.Σ. καθορίζονται όλα τα θέματα που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 45 του προαναφερόμενου νόμου.

Κάθε υποψήφιος/α, που επιλέγει για να φοιτήσει στο Π.Μ.Σ., θα πρέπει να λαμβάνει εγκαίρως γνώση του παρόντος Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Ο παρών Κανονισμός αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Άρθρο 3

Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διδακτική Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση: Διεπιστημονική Προσέγγιση» εντάσσεται στον στρατηγικό σχεδιασμό του Πανεπιστημίου Αιγαίου, διέπεται από επιστημονική συνοχή και αποσκοπεί στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών του οικείου Τμήματος.

Ειδικότερα η ανάπτυξη της διεπιστημονικής προσέγγισης των Μαθηματικών και των Θετικών Επιστημών στο ψηφιακό περιβάλλον της εκπαίδευσης συνιστά ένα σύγχρονο και καινοτόμο πεδίο μελέτης των Επιστημών του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού, καθώς συνδέεται με την γνωστική ευελιξία και τη συνεργατική διδασκαλία-μάθηση σε παιδαγωγικά αυτοτελείς δομές εκπαίδευσης με υψηλή ποιότητα οργανωσιακής νοημοσύνης.

Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι η παραγωγή και η διάχυση μεταγνωστικής παιδαγωγικής νοημοσύνης στο χώρο της Διδακτικής των

Θετικών Επιστημών (Μαθηματικών, Φυσικών Επιστημών και Επιστημών Πληροφορικής και Επικοινωνιών) και των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση, μέσα από την ανάπτυξη Διεπιστημονικών προσεγγίσεων της μάθησης και συστημικών προσεγγίσεων της σχολικής δομής.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η μεταπτυχιακή κατάρτιση εκπαιδευτικών από διαφορετικές ειδικότητες και βαθμίδες, ώστε να συμβάλλουν:

- στον σχεδιασμό Διεπιστημονικών Διδακτικών Καταστάσεων για την ανατοχαστική οικοδόμηση των σχολικών γνώσεων των Θετικών Επιστημών με χρήση των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας,
- στην ανάπτυξη-αξιοποίηση κατάλληλου Εκπαιδευτικού Υλικού για κατανόηση της διαφοροποίησης και της διασταύρωσης των Θετικών Επιστημών,
- στον σχεδιασμό Εκπαιδευτικών προγραμμάτων, ψηφιακών περιβαλλόντων και διαδικτυακών εφαρμογών προσαρμοσμένων σε όλες τις βαθμίδες εκπαίδευσης (προσχολική, πρωτοβάθμια, δευτεροβάθμια, τριτοβάθμια) και σε κάθε μορφής περιγράψιμες συνθήκες εκπαίδευσης (τυπική, άτυπη, ανοικτή, διά βίου) με στόχο τη διεπιστημονική συγκρότηση της επιστημονικής γνώσης.

Άρθρο 4

Αρμόδια Όργανα/Επιτροπές για την ίδρυση-λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. αρμόδια όργανα/επιτροπές είναι:

1. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος.
2. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ε.Μ.Σ).
3. Η Συνέλευση του Τμήματος.
4. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.
5. Ο Διευθυντής ή η Διευθύντρια του Π.Μ.Σ. (και ο/η Αναπληρωτής/τρια του/της Διευθυντή/ντρια).
6. Η Επιτροπή Εξέτασης/Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριων.
7. Η Εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.).

4.1 Πρυτανικό Συμβούλιο

Επιπλέον των αρμοδίων οργάνων, και σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 30 του ν.4485/2017, «το Πρυτανικό Συμβούλιο του οικείου Ιδρύματος έχει την ευθύνη της τήρησης του νόμου, σε ό,τι αφορά στην οργάνωση και λειτουργία των Π.Μ.Σ. και την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών, του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών, που προβλέπεται στο άρθρο 45».

4.2 Σύγκλητος

Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4485/2017, η Σύγκλητος είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του Π.Μ.Σ. Επίσης, η Σύγκλητος ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

4.3 Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών

Σύμφωνα με τις παραγράφους 6 και 7 του άρθρου 31 του ν.4485/2017, η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών

Υποθέσεων, που εκτελεί χρέη Προέδρου και τους/τις Κοσμήτορες του οικείου Ιδρύματος, ως Μέλη. Τα Μέλη της Επιτροπής δεν αμείβονται για τη συμμετοχή τους σε αυτή. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών εξετάζει τις εισηγήσεις για την ίδρυση νέων Π.Μ.Σ. σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

4.4 Συνέλευση του Τμήματος

Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 31 του ν.4485/2017, η Συνέλευση του οικείου Τμήματος

1. Εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών για την αναγκαιότητα ίδρυσης Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 32,
2. ορίζει τα Μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής,
3. κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.,
4. συγκροτεί Επιτροπή Εξέτασης/Επιλογής των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριων,
5. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης για την απονομή του Δ.Μ.Σ.,
6. ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

4.5 Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.)

Σύμφωνα με την παρ. 5 και 8 του άρθρου 31 και την παρ. 2 του άρθρου 44 του ν.4485/2017, η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία, κατά τη λήξη της οποίας με ευθύνη του/της Διευθυντή/τριας συντάσσεται απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ. καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του. Η θητεία του Προέδρου της Σ.Ε. μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Ο/Η Πρόεδρος της Σ.Ε. έχει ταυτόχρονα και το ρόλο του/της Διευθυντή/τριας του Π.Μ.Σ.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος:

- Δύναται να εισηγείται στη Συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων/ουσών του Π.Μ.Σ. και την αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών.

- Ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα και τα Μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης διπλωματικών εργασιών (παρ.4 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017).

- Δύναται να εξετάζει φοιτητικά θέματα όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, μερικής φοίτησης, παράτασης σπουδών, διαγραφής φοιτητών/τριών, αναγνώρισης μαθημάτων από προηγούμενη μεταπτυχιακή εκπαίδευση κ.λπ. και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

4.6 Διευθυντής/τρια Π.Μ.Σ.

Σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 31 του ν.4485/2017, ο/η Δ/ντης/τρια είναι Μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας Αναπληρωτή/τριας Καθηγητή/τριας του Τμήματος, του ίδιου ή συναφούς αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., είναι επίσης Μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, μαζί με τον Αναπληρωτή ή την Αναπληρώτρια, από τα εκλεγμένα μέλη της Σ.Ε. για διετή θητεία (ΥΠΕΘ) Εγκύκλιος, 163204/Ζ1/29.9.2017), χωρίς επιπλέον αμοιβή για το

διοικητικό του έργο ως Διευθυντής/τρια. Ο Διευθυντής ή η Διευθύντρια προεδρεύει της Συντονιστικής Επιτροπής και εισηγείται στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος για τα σχετικά με το Π.Μ.Σ. θέματα. Ο μέγιστος αριθμός συνεχόμενων θητειών του Διευθυντή ή της Διευθύντριας ορίζεται σε δύο (2).

Ο Διευθυντής ή η Διευθύντρια του Π.Μ.Σ.:

α) Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη Σ.Ε.

β) Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του Π.Μ.Σ.

γ) Εισηγείται τη διαδικασία για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.

δ) Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση.

ε) Είναι υπεύθυνος/η για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

στ) Με ευθύνη του/της απερχόμενου/ης Δ/ντη/τριας, κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε. συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ.. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ. (άρθρο 44 του ν. 4485/2017).

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ., κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης, εκδίδει και υπογράφει τις εντολές πληρωμής των σχετικών δαπανών και συνυπογράφει τις συμβάσεις ανάθεσης έργου, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Η Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης του/της Διευθυντή/τριας του Π.Μ.Σ. (ή της Σ.Ε.), θα αποφασίζει ως προς την οικονομική διαχείριση και ειδικότερα ως προς την έγκριση των δαπανών του προγράμματος και θα πιστοποιεί τη σχέση εκπαιδευτικών αναγκών του συγκεκριμένου προγράμματος με τις εκάστοτε αιτούμενες δαπάνες.

Ο/Η Αναπληρωτής/τρια Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. είναι Καθηγητής/τρια ή Αναπληρωτής/τρια Καθηγητής/τρια και εκπληρώνει τα καθήκοντα του/της Διευθυντή/τριας σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του/της.

4.7 Επιτροπή Εξέτασης/Επιλογής Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών και Φοιτητριών

Σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 3 του άρθρου 31 του ν. 4485/2017, η Επιτροπή Εξέτασης/Επιλογής αποτελείται από τουλάχιστον τρία Μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, Έργο της Επιτροπής Εξέτασης/Επιλογής αποτελούν τα παρακάτω:

- Αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών, σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία και τα ακαδημαϊκά κριτήρια που τυχόν έχουν τεθεί σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017. (Ο έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών ενεργείται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος).

- Έλεγχος της γλωσσικής επάρκειας και διενέργεια γραπτής εξέτασης στην ξένη γλώσσα, όπου απαιτείται.

- Διενέργεια προσωπικών συνεντεύξεων.

- Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής, εξετάζει τις αιτήσεις απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης.

Η τελική κατάταξη των Υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του Προγράμματος και η πρόταση επιλογής Υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή, υποβάλλονται προς επικύρωση στη Συνέλευση του Τμήματος, Η Συνέλευση του Τμήματος, μπορεί να συγκροτήσει επιπλέον Επιτροπές όπου αυτή κρίνει απαραίτητο. Όλες οι προτάσεις ή αποφάσεις των Επιτροπών εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

4.8 Εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.)

Σύμφωνα με την παρ. 3 και επομ. του άρθρου 44 του ν. 4485/2017, η Ε.Σ.Ε. είναι αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ.. Τα πέντε (5) Μέλη της Ε.Σ.Ε. είναι Μέλη Δ.Ε.Π. α' βαθμίδας, αναπληρωτή/τριας και επίκουρου/ης άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητές/τριες από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του ν.4310/2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, συμπεριλαμβανομένων των Ερευνητικών Κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, ή επιστήμονες της αλλοδαπής ή της ημεδαπής, οι οποίοι/ες έχουν τα προσόντα που προβλέπονται για τους/τις επισκέπτες/τριες διδάσκοντες/ουσες στην παράγραφο 5 του άρθρου 36, του αντίστοιχου επιστημονικού πεδίου, και με την προϋπόθεση ότι δεν υπηρετούν ως διδάσκοντες/ουσες σε Π.Μ.Σ. της Σχολής. Το έκτο Μέλος είναι μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια της Σχολής.

Η θητεία των Μελών είναι πενταετής, με δυνατότητα ανανέωσης, εκτός από τον/την φοιτητή/τρια, του οποίου η θητεία είναι ετήσια.

Η ιδιότητα του/της Προέδρου, ο τρόπος επιλογής του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας, καθώς και κάθε ειδικότερο θέμα που αφορά στη συγκρότηση, τη λειτουργία και τη διοικητική υποστήριξη της Επιτροπής, καθορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 5

Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε σαράντα (40) μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες.

Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών καθορίζεται στο Φ.Ε.Κ. ίδρυσης του Π.Μ.Σ..

Επιπλέον ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ανά διδάσκοντα/ουσα του Π.Μ.Σ. ανέρχεται σε $28/15=1,87$, ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στα Π.Μ.Σ. του Τμήματος σε σχέση με τον αριθμό των προπτυχιακών φοιτητών/τριών του Τμήματος είναι $143/777 = 0,18$ και σε σχέση με τον αριθμό των διδασκόντων/ουσων του Τμήματος είναι $143/37 = 3,86$ (22 Δ.Ε.Π., 2 Ομότιμοι/ες Καθηγητές/τριες, 6 Ε.Δι.Π., 2 Ε.Ε.Π., 1 π.δ. 407, 4 νέους/ες επιστήμονες κατόχους διδακτορικού (ΕΣΠΑ)) (παρ. 1β του άρθρου 45 του ν. 4485/2017).

Τα ανωτέρω στοιχεία δίνονται κατά προσέγγιση και ανταποκρίνονται στα δεδομένα του έτους σύνταξης του Κανονισμού.

Άρθρο 6

Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί/ες πτυχιούχοι Τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής και ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Επίσης γίνονται δεκτοί/ες πτυχιούχοι Τμημάτων Τ.Ε.Ι.

Επίσης, γίνονται δεκτοί επί πτυχίω φοιτητές και φοιτήτριες των ιδρυμάτων της ημεδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις τους και θα έχουν προσκομίσει σχετική βεβαίωση περάτωσης σπουδών μέχρι την ημερομηνία εγγραφής τους στο Π.Μ.Σ.

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή/τρια του/της οποίου/ας ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80) σχετ. παρ. 7 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 7

Επιλογή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

Προϋπόθεση για την επιλογή αποτελεί η επαρκής γνώση μίας τουλάχιστον Ευρωπαϊκής γλώσσας εκ των Αγγλικών, Γαλλικών, Γερμανικών, Ιταλικών ή Ισπανικών πέραν της Ελληνικής. Το επίπεδο γλωσσομάθειας που απαιτείται, είναι το Β2, στα δε ακαδημαϊκά κριτήρια που συνεκτιμώνται, περιλαμβάνονται ιδίως, ο βαθμός του πτυχίου, η βαθμολογία στα μαθήματα που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., η επίδοση σε διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών, καθώς και η σχετική ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα του υποψηφίου (παρ. 2 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017).

Η Συνέλευση του Τμήματος, δύναται να καθορίσει με απόφασή της, τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων, τον ορισμό συμπληρωματικών κριτηρίων, τα αποτελέσματα των οποίων συνεκτιμώνται κατά την επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών.

Άρθρο 8

Διαδικασίες επιλογής

8.1 Προκήρυξη

Κάθε χρόνο το Π.Μ.Σ. του Τμήματος, μετά από απόφαση της Συνέλευσης δημοσιεύει, τουλάχιστον έναν (1) μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, προκήρυξη, σε πρόσφορο μέσο συμπεριλαμβανομένης και της ιστοσελίδας του οικείου Τμήματος και του Ιδρύματος, σχετική με το Π.Μ.Σ. του οποίου η έναρξη έχει προγραμματιστεί για το αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων, ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων, η διαδικασία της εξέτασης στην

επάρκεια γνώσης ξένης γλώσσας και στην επάρκεια γνώσης χειρισμού ηλεκτρονικού υπολογιστή (εφόσον δεν υπάρχουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά), η διαδικασία της συνέντευξης, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κ.λπ.

Σε περίπτωση που κριθεί μη ικανοποιητικός ο αριθμός των αιτήσεων υποψηφιότητας έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους, προβλέπεται η δυνατότητα παρατάσεων της αρχικής προκήρυξης.

Σε περίπτωση που ο αριθμός των υποψήφιων φοιτητών/τριών μετά και τη λήξη των παρατάσεων της Προκήρυξης, κριθεί ανεπαρκής για τη βιώσιμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. και έπειτα από πλήρως αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, λαμβανομένων υπόψη και των προβλέψεων της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας, προβλέπεται η αναστολή λειτουργίας του Π.Μ.Σ. για το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό έτος.

8.2 Υποβολή αιτήσεων

Οι αιτήσεις των Υποψηφίων πρέπει να συνοδεύονται από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με την προκήρυξη. Η αίτηση και τα ηλεκτρονικά αντίγραφα των δικαιολογητικών κατατίθενται στο σύστημα «Ναυτίλος», ιστότοπος: <https://nautilus.aegean.gr/>. Έντυπα αντίγραφα, εφ' όσον ζητηθούν, κατατίθενται κατά την εγγραφή.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Ηλεκτρονική Αίτηση υποβολής υποψηφιότητας.
2. Φωτοτυπία των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
3. Βιογραφικό σημείωμα.
4. Φωτοτυπία Πτυχίου/Διπλώματος ή Βεβαίωση Περάτωσης Σπουδών. (Οι κάτοχοι τίτλων σπουδών από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017).
5. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας του Βασικού τίτλου Σπουδών (με ακριβή μέσο όρο βαθμολογίας).
6. Άλλα Πτυχία – Διπλώματα (Δίπλωμα Διετούς Μετεκπαίδευσης, πτυχίο Α.Ε.Ι., Δ.Μ.Σ., Διδακτορικό Δίπλωμα), εάν υπάρχουν. Αν οι τίτλοι σπουδών έχουν χορηγηθεί από Α.Ε.Ι. του εξωτερικού, θα πρέπει να υποβληθούν και οι σχετικές βεβαιώσεις ισοτιμίας από τον ΔΟΑΤΑΠ.

7. Αποδεικτικά γνώσης ξένης γλώσσας επιπέδου Β2 και άνω (καλή γνώση) στις εξής ξένες γλώσσες: Αγγλικά, Γαλλικά, Γερμανικά, Ιταλικά ή Ισπανικά. Όσοι/ες από τους/τις υποψηφίους/ες δεν διαθέτουν αντίστοιχο αποδεικτικό γνώσης ξένης γλώσσας, σύμφωνα με την προκήρυξη, θα εξεταστούν γραπτώς την ημέρα της συνέντευξής τους. (Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις με ξενόγλωσσο κείμενο πρέπει να είναι επικυρωμένοι και επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα.) Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με τους τρόπους και τα πιστοποιητικά που αναφέρονται στον ΑΣΕΠ, για τα οποία οι υποψήφιοι πρέπει να προσκομίσουν ακριβή και επικυρωμένα αντίγραφα.

8. Αποδεικτικά γνώσης ηλεκτρονικού υπολογιστή (Η/Υ) στα αντικείμενα: α) επεξεργασία κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) παρουσιάσεων και δ) υπηρεσιών διαδικτύου. Τα αποδεικτικά που γίνονται δεκτά αναφέ-

ρονται στην Προκήρυξη. Όσοι/ες από τους υποψηφίους δεν διαθέτουν αντίστοιχο αποδεικτικό γνώσης χειρισμού Η/Υ θα εξεταστούν στην χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών την ημέρα της συνέντευξής τους.

9. Ανάτυπα άρθρων που δημοσιεύτηκαν είτε σε επιστημονικά περιοδικά, είτε σε πρακτικά διεθνών συνεδρίων, τα οποία δημοσιεύουν εργασίες με σύστημα κριτών, μονογραφίες ή διακρίσεις (εάν υπάρχουν).

10. Αποδεικτικά Επαγγελματικής ή Ερευνητικής δραστηριότητας συναφούς με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. (εάν υπάρχουν).

11. Αντίτυπο πτυχιακής εργασίας με θέμα συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. (εφόσον εκπονήθηκε), σε ψηφιακή μορφή.

12. Αντίτυπο πτυχιακής εργασίας με θέμα συναφές με τις Επιστήμες της Αγωγής (εφόσον εκπονήθηκε), σε ψηφιακή μορφή.

13. Κάθε άλλο στοιχείο που θα συνέβαλε, ώστε η Επιτροπή Εξέτασης/Επιλογής να σχηματίσει πληρέστερη εικόνα σχετικά με τα επιστημονικά ενδιαφέροντα και την εμπειρία.

8.3 Κριτήρια επιλογής

Για την επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών που θα παρακολουθήσουν το Π.Μ.Σ. απαιτείται:

- πτυχίο Πανεπιστημίων ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής

- η επαρκής γνώση (επίπεδο Β2) τουλάχιστον μιας ξένης γλώσσας, όπως αυτή πιστοποιείται από τα αποδεικτικά ξένης γλώσσας ή ελλείπει αυτών από γραπτή εξέταση στην κατανόηση και απόδοση ξενόγλωσσου επιστημονικού κειμένου και

- η επάρκεια στη χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών, [επεξεργασία κειμένου (word), διαχείριση πινάκων excel, σύνταξη παρουσιάσεων (power point), και χειρισμός βασικών υπηρεσιών internet], όπως αυτή αποδεικνύεται από σχετικά πιστοποιητικά ή ελλείπει αυτών από εξέταση στη χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών.

Για την επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών που θα παρακολουθήσουν το Π.Μ.Σ. συνεκτιμώνται: (α) Τα ειδικά προσόντα των υποψηφίων, όπως αυτά προκύπτουν από τα δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Τέτοια προσόντα είναι ο βαθμός πτυχίου, η συνάφεια προπτυχιακών μαθημάτων ή πτυχιακής εργασίας, το επιστημονικό έργο, η συμμετοχή σε συναφή ερευνητικά προγράμματα, η κατοχή και άλλων πανεπιστημιακών πτυχίων ή μεταπτυχιακών τίτλων πέραν του πρώτου, η επαρκής γνώση (επίπεδο Β2) περισσότερων από μια ξένη γλώσσα κ.λπ., (β) Η απόδοση των υποψηφίων κατά τη διάρκεια προφορικής συνέντευξης.

Η εξακρίβωση της συνάφειας και της εγκυρότητας των ειδικών προσόντων των υποψηφίων γίνεται από την Επιτροπή Εξέτασης/Επιλογής. Τα μέλη της Επιτροπής Εξέτασης/Επιλογής αξιολογούν και βαθμολογούν τις υποψηφιότητες βάσει της κλίμακας από 0 μέχρι 100 και κάθε υποψήφιος/α πιστώνεται με συγκεκριμένο αριθμό αξιολογικών μονάδων (α.μ.) αυτής της κλίμακας. Οι υποψήφιοι/ες μετά την αξιολόγηση των ειδικών προσόντων τους κατά κατηγορία, μπορούν να πιστωθούν με τις παρακάτω αξιολογικές μονάδες.

(α) Ειδικά προσόντα των υποψηφίων

Τα ειδικά προσόντα των υποψηφίων, όπως αυτά προκύπτουν από τα δικαιολογητικά που οι ίδιοι έχουν καταθέσει στο Τμήμα, καταγράφονται από τη Γραμματεία του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. και στη συνέχεια αξιολογούνται και βαθμολογούνται από την Επιτροπή Εξέτασης/Επιλογής. Τα ειδικά προσόντα των υποψηφίων που μπορούν να βαθμολογηθούν και να πιστωθούν με έναν αριθμό α.μ. είναι τα εξής:

i. Ο βαθμός (βασικού) πτυχίου πιστώνεται έως δέκα (10) α.μ.

ii. Η πτυχιακή εργασία του υποψηφίου πιστώνεται έως πέντε (5) α.μ.

iii. Παρακολούθηση προπτυχιακών μαθημάτων σχετικών με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. πιστώνεται έως πέντε (5) α.μ..

iv. Το ερευνητικό – επιστημονικό και συγγραφικό έργο του υποψηφίου, πιστώνεται έως και δέκα (10) αξιολογικές μονάδες. Το ερευνητικό – επιστημονικό έργο του υποψηφίου αξιολογείται και βαθμολογείται μόνο όταν αυτό είναι δημοσιευμένο σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά ή σε πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με διαδικασία κρίσης.

Τα πρόσθετα πτυχία ή διπλώματα Α.Ε.Ι. μπορούν να πιστωθούν έως οκτώ (8) α.μ.. Ο/η υποψήφιος/α που έχει και άλλα πτυχία, πέραν του πρώτου, από πανεπιστήμια της ημεδαπής ή της αλλοδαπής μπορεί να πιστωθεί έως οκτώ (8) α.μ. ως εξής: Έως τέσσερις (4) αξιολογικές μονάδες για την κατοχή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), έως τέσσερις (4) α.μ.. για επιπλέον πτυχία Α.Ε.Ι. αντίστοιχα (έως δύο (2) α.μ. για κάθε πτυχίο). Τα πτυχία πανεπιστημίων της αλλοδαπής μοριοδοτούνται μόνον όταν είναι αναγνωρισμένα από το ΔΙΚΑΤΣΑ-ΔΟΑΤΑΠ ως ισότιμα με τα πτυχία που χορηγούνται από τα ελληνικά Πανεπιστήμια. Η επάρκεια γνώσης ξένων γλωσσών πέραν της υποχρεωτικής, πιστώνεται έως τέσσερις (4) α.μ.. Ο/Η υποψήφιος/α που έχει επαρκή πιστοποιημένη γνώση και άλλων ξένων γλωσσών πέραν της μιας, πιστώνεται επιπρόσθετα με έως δύο (2) α.μ. ανά γλώσσα. Η επαρκής γνώση της υποχρεωτικής ξένης γλώσσας πιστοποιείται από τα αποδεικτικά ξένης γλώσσας ή ελλείπει αυτών από γραπτή εξέταση στην κατανόηση και απόδοση ξενόγλωσσου επιστημονικού κειμένου την ημέρα της προφορικής συνέντευξης.

v. Κάθε άλλο στοιχείο σχετικό με τα προσόντα των υποψηφίων (π.χ. κατοχή διδακτορικού τίτλου, επαγγελματική ή ερευνητική εμπειρία στη διεύθυνση συναφών εκπαιδευτικών προγραμμάτων χρηματοδοτούμενων από εθνικούς ή ευρωπαϊκούς φορείς) (έως οκτώ (8) α.μ.).

Ο βαθμός του πτυχίου που έχει καταθέσει ο υποψήφιος λαμβάνεται υπόψη και σε περίπτωση ισοψηφίας. Το σύνολο των αξιολογικών μονάδων που είναι δυνατό να συγκεντρώσει ένας υποψήφιος από τα ειδικά προσόντα τα οποία διαθέτει, όπως περιγράφονται στην παράγραφο αυτή, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 50 αξιολογικές μονάδες, οι οποίες αντιστοιχούν στο 70% της συνολικής αξιολόγησής του.

Αναλυτικά ισχύει ο πίνακας:

Ειδικά Προσόντα Υποψηφίων	Κατανομή Αξιολογικών Μονάδων (α.μ.)	Μέγιστος αριθμός αξιολογικών μονάδων	Ποσοστό επί της συνολικής αξιολόγησης
Βαθμός πτυχίου			
Βαθμός πτυχίου «Καλώς» (5-6,49)	Αντίστοιχα του βαθμού	10 α.μ.	14%
Βαθμός πτυχίου «Λίαν καλώς» (6,50-8,49)	Αντίστοιχα του βαθμού		
Βαθμός πτυχίου «Άριστα» (8,50-10)	Αντίστοιχα του βαθμού		
Πτυχιακή εργασία Απαιτείται η έντυπη προσκόμιση της Πτυχιακής εργασίας στην Επιτροπή Εξέτασης/Επιλογής κατά τη συνέντευξη			
Πτυχιακή εργασία με θέμα μη συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.	1 α.μ.	5 α.μ.	7%
Πτυχιακή εργασία με θέμα συναφές με τις Επιστήμες της Αγωγής.	2 α.μ.		
Πτυχιακή εργασία με θέμα συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.	5 α.μ.		
Συναφή προπτυχιακά μαθήματα	1 α.μ. για κάθε συναφές μάθημα	5 α.μ.	7%
Ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα Απαιτείται η έντυπη προσκόμιση της δημοσίευσης στην Επιτροπή Εξέτασης/Επιλογής κατά τη συνέντευξη			
Εισήγηση σε πρακτικά συνεδρίων με επιστημονική επιτροπή ή κεφάλαιο σε συλλογικό έργο	2 α.μ.	10 α.μ.	14%
Άρθρο σε έγκυρο επιστημονικό περιοδικό	5 α.μ.		
Βιβλίο ή Μονογραφία	3 α.μ.		
Πρόσθετα πτυχία Α.Ε.Ι.			
Για Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ)	4 α.μ.	8 α.μ.	11,2%
Για άλλο πτυχίο Α.Ε.Ι.	2 α.μ.		
Για επιπλέον πτυχίο ΑΕΙ ή Δίπλωμα διετούς μετεκπαίδευσης (Διδασκαλείο)	2 α.μ.		
Επάρκεια γνώσης ξένων γλωσσών (πέραν της υποχρεωτικής μίας ξένης γλώσσας σε επίπεδο Β2) (Αγγλικά, Γαλλικά, Γερμανικά, Ιταλικά ή Ισπανικά)			
ανά γλώσσα σε επίπεδο Γ2	2 α.μ.	4 α.μ.	5,6%
ανά γλώσσα σε επίπεδο Γ1	1,5 α.μ.		
ανά γλώσσα σε επίπεδο Β2	0,5 α.μ.		

Κάθε άλλο στοιχείο σχετικό με τα προσόντα των υποψηφίων (διδασκτορικό, επαγγελματική ή ερευνητική εμπειρία στη διεύθυνση συναφών εκπαιδευτικών προγραμμάτων χρηματοδοτούμενων από εθνικούς ή ευρωπαϊκούς φορείς).			
1-3 έτη	2 α.μ.	8 α.μ.	11,2%
3-6 έτη	3 α.μ.		
διδασκτορικό ή 6- άνω έτη	5 α.μ.		
Σύνολο αξιολογικών μονάδων από ειδικά προσόντα		50 α.μ.	70%

(β) Προφορική συνέντευξη των υποψηφίων

Για την επιλογή των υποψηφίων στο Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται προφορική συνέντευξη. Η απόδοση των υποψηφίων κατά τη διάρκεια της προφορικής συνέντευξης συνεκτιμάται για την επιλογή τους στο Π.Μ.Σ.. Ο ανώτατος βαθμός α.μ. που μπορεί να πιστωθεί ένας υποψήφιος από την προφορική συνέντευξη είναι 50 αξιολογικές μονάδες, οι οποίες αντιστοιχούν στο 30% της συνολικής αξιολόγησής του.

Η προφορική συνέντευξη γίνεται σε θέματα ευρύτερου παιδαγωγικού επιστημονικού και κοινωνικού ενδιαφέροντος και αποβλέπει:

- Στη διαπίστωση βιβλιογραφικής ενημέρωσης του/της υποψήφιου/ας στο πεδίο του Π.Μ.Σ., σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική προκήρυξη.
- Στη διαπίστωση της γενικής και συστηματικής επιστημονικής ενημέρωσης του/της υποψήφιου/ας και τη συγκρότηση της προσωπικότητάς του.
- Στην επισήμανση ειδικών δεξιοτήτων και άλλων χαρακτηριστικών και δραστηριοτήτων του/της υποψήφιου/ας.
- Στη διακρίβωση ιδιαιτεροτήτων και άλλων στοιχείων τα οποία διαθέτει ο/η υποψήφιος/α και τα οποία μπορεί να παίξουν ρόλο στην ομαλή ένταξή του στο Π.Μ.Σ..

8.4 Κατάρτιση Πίνακα Αξιολόγησης

Με βάση τα θεσπισθέντα κριτήρια, η Επιτροπή Εξέτασης/Επιλογής καταρτίζει τον Πίνακα Αξιολόγησης των υποψηφίων και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση.

Ειδικότερα:

- α) Η Επιτροπή Εξέτασης/Επιλογής καταρτίζει αρχικά έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.
- β) Απορρίπτει τους/τις υποψηφίους/ες που δεν πληρούν τα ελάχιστα τυπικά κριτήρια, από τη Συνέλευση.
- γ) Καλεί σε συνέντευξη όλους/ες τους/τις υποψήφιους/ες που πληρούν τα ελάχιστα τυπικά κριτήρια όπως αυτά ορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις και τον παρόντα Κανονισμό (τίτλος σπουδών α' κύκλου, επαρκής γνώση μίας τουλάχιστον γλώσσας πέραν της γλώσσας διεξαγωγής του Π.Μ.Σ., επάρκεια στη χρήση Η/Υ) Η συνέντευξη πραγματοποιείται από τα Μέλη της οικείας Επιτροπής Εξέτασης/Επιλογής.
- δ) Διεξάγει τυχόν εσωτερικές εξετάσεις (επάρκεια γνώ-

σης ξένης γλώσσας και επάρκεια γνώσης χρήσης Η/Υ).

ε) Ιεραρχεί βαθμολογικά τους/τις υποψηφίους/ες και εισηγείται την τελική επιλογή.

στ) Καταρτίζει τον τελικό πίνακα επιλογής. Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων/ουσών (επιλεγέντων/εισών, επιλαχόντων/ουσών) εγκρίνεται και επικυρώνεται από τη Συνέλευση και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Π.Μ.Σ..

Σε περίπτωση υποψηφίων με τον ίδιο συνολικό αριθμό μορίων, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του διπλώματος ή του πτυχίου, αν και σε αυτήν την περίπτωση προκύψει ισοβαθμία, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη ο μέσος όρος των συγγενών μαθημάτων προς το Π.Μ.Σ. ή άλλων επιμέρους κριτηρίων επιλογής.

8.5 Εγγραφή επιλεγέντων/εισών στο Π.Μ.Σ.

Οι επιλεγέντες/είσες εγγράφονται στο Π.Μ.Σ. εντός της προθεσμίας που ανακοινώνεται από τη Γραμματεία προσκομίζοντας για την εγγραφή τους τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην σχετική ανακοίνωση του Π.Μ.Σ..

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών/τριών, θα κληθούν αν υπάρχουν, οι επιλαχόντες/ούσες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Πρόγραμμα.

Μέλος Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του ιδρύματος που πληροί τις προϋποθέσεις της παραγράφου 8 του άρθρου 34 του ν.4485/2017, μπορεί μετά από αίτηση του να εγγραφεί ως υπεράριθμο (ένας/μία, ανά ακαδημαϊκό έτος και ανά Π.Μ.Σ.), μόνο σε Π.Μ.Σ. που οργανώνεται σε Τμήμα του Ιδρύματος όπου υπηρετεί, το οποίο είναι συναφές με το αντικείμενο του τίτλου σπουδών και του έργου που επιτελεί στο οικείο ίδρυμα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'
ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Άρθρο 9
Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

9.1 Χρονική διάρκεια φοίτησης (άρθρο 33 του ν.4485/2017).

Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος Πρακτικής Άσκησης και εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται στο διπλάσιο της προβλεπόμενης διάρκειας, δηλαδή στα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα. (πριν την ολοκλήρωση του τρίτου εξαμήνου κάθε μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια μπορεί να αιτηθεί και να λάβει προσαύξηση του χρόνου φοίτησης μέχρι και τρία (3) επιπλέον ακαδημαϊκά εξάμηνα).

Μετά τη λήξη του ανώτατου αυτού χρονικού διαστήματος, ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Π.Μ.Σ., έπειτα από απόφαση της Συνέλευσης.

9.2 Μερική φοίτηση

Για τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ., δεν προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης.

9.3 Αναστολή φοίτησης

Σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 33 του ν.4485/2017, ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια με αίτησή του/της εντός του χρόνου της κανονικής διάρκειας φοίτησης, μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα, μόνο για σοβαρούς λόγους υγείας αναστολή φοίτησης, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα, ούτε να είναι μικρότερη του ενός (1) εξαμήνου,

Ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια μετά τη λήξη της αναστολής φοίτησής του/της είναι υποχρεωμένος/η να παρακολουθήσει όλα τα μαθήματα, εργαστήρια και σεμινάρια στα οποία δεν είχε αξιολογηθεί επιτυχώς πριν από την αναστολή της φοίτησής του/της. Ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια μετά τη λήξη αναστολής φοίτησής του/της, υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του/της ως μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια.

9.3.1 Διαδικασία αναστολής

Η διαδικασία αναστολής αναλύεται στα παρακάτω βήματα:

1. Αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης, στην αρχή του ακαδημαϊκού εξαμήνου στη Συνέλευση του Τμήματος, στην οποία θα αναφέρονται οι λόγοι για τους οποίους αιτείται την αναστολή. Στην αίτηση επισυνάπτονται τα σχετικά δικαιολογητικά, εάν υπάρχουν.

2. Σχετική αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, όπου θα αναφέρεται ότι κατά τη διάρκεια της αναστολής της φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα του/της φοιτητή/τριας.

Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται ξανά αυτομάτως μετά τη λήξη της αναστολής. Όσοι/ες μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες έχουν λάβει από τον Φορέα Εργασίας τους εκπαιδευτική άδεια για τη φοίτησή τους σε Π.Μ.Σ. δεν δικαιούνται κατά το ίδιο χρονικό διάστημα αναστολή φοίτησης.

Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

9.4 Διαγραφή φοιτητή/τριας

Η Συνέλευση του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού, μετά την εισήγηση της Σ.Ε., δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριων εάν:

- υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό, εκτός αν συντρέχουν αποδεδειγμένα σοβαροί και εξαιρετικοί λόγοι, (παρ.3 του άρθρου 42 του ν.4521/2018, ΦΕΚ 38/02.03.2018, τ.Α')
- υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν.2121/1993) κατά τη συγγραφή των εργασιών τους,
- δηλώσουν εν γνώσει τους ψευδή ή ανακριβή στοιχεία,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης,
- αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριων.

Άρθρο 10

Πρόγραμμα Σπουδών

10.1 Πρόγραμμα μαθημάτων (παρ. 2, άρθρο 32 του ν. 4485/2017)

1. Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. ανέρχονται σε 90, τα οποία αντιστοιχούν στην συμμετοχή και επιτυχή αξιολόγηση στο σύνολο των μαθημάτων, της Πρακτικής Άσκησης και της Διπλωματικής Εργασίας που επιμερίζονται στα τρία εξάμηνα.

2. Το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών διαμορφώνεται ως εξής:

Τα μαθήματα επιμερίζονται ανά τέσσερα στο πρώτο και δεύτερο εξάμηνο και αντιστοιχούν σε 7,5 πιστωτικές μονάδες (ECTS) το καθένα, ενώ στο τρίτο εξάμηνο ο/η φοιτητής/τρια παρακολουθεί τα δυο ειδικά υποχρεωτικά μαθήματα που συνδέονται με την πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης (10 πιστωτικές μονάδες) και την εκπόνηση- συγγραφή της Διπλωματικής Εργασίας (20 πιστωτικές μονάδες).

Για κάθε υποχρεωτικό μάθημα οι 7,5 πιστωτικές μονάδες (ECTS), αντιστοιχούν σε 225 ώρες φόρτου εργασίας για τον-την κάθε φοιτητή-τρια (παρακολούθηση διδασκαλίας, μελέτη, προετοιμασία εργασιών, ομαδικές εργασίες, συνεργασίες με διδάσκοντες, χρήση Τ.Π.Ε.), οι οποίες για τις 13 εβδομάδες των μαθημάτων αντιστοιχούν ανά εβδομάδα σε 15 ώρες φόρτου εργασίας (3 ώρες παρακολούθησης σεμιναρίων ή πρακτικής άσκησης, σε 4 ώρες μελέτης, σε 4 ώρες πρακτικής άσκησης ή εργαστηριακής απασχόλησης με χρήση Τ.Π.Ε., και σε 4 ώρες ομαδικής συνεργασίας), ενώ για την 14η και 15η εβδομάδα αντιστοιχούν συνολικά σε 30 ώρες (8 ώρες μελέτης, 8 ώρες πρακτικής άσκησης ή εργαστηριακής απασχόλησης και ομαδικής συνεργασίας με χρήση Τ.Π.Ε., 11 ώρες συγγραφής εργασιών και 3 ώρες εξέτασης).

Για την Πρακτική Άσκηση, η οποία επιμερίζεται σε δύο στάδια: α) Στην ολοκλήρωση του σεμιναριακού – εργαστηριακού μαθήματος: ΠΡΑ1: Μεθοδολογία Παρατήρησης – Διεπιστημονικού Σχεδιασμού για την Πρακτική Άσκηση (3 ECTS) και β) στην Πρακτική Άσκηση: Εκπαιδευτική – Πειραματική Εφαρμογή (7 ECTS), οι συνολικά 10 πιστωτικές μονάδες αντιστοιχούν σε 300 ώρες φόρτου εργασίας για τον/την κάθε φοιτητή/τρια (40 ώρες παρακολούθηση σεμιναρίων, 60 θεωρητική μελέτη, 200 σχεδιασμός εργαλείων, υλοποίηση πρακτικής άσκησης και αναστοχασμός).

Ο τρόπος υπολογισμού της τελικής βαθμολογίας της Πρακτικής Άσκησης αναφέρεται στο άρθρο 15 του κείμενου Κανονισμού.

Για τη Διπλωματική Εργασία, η οποία εκπονείται και ολοκληρώνεται σε δυο στάδια: α) Στην ολοκλήρωση του σεμιναριακού – εργαστηριακού μαθήματος: Δ.Ε.1.: Προσαρμοσμένη Μεθοδολογία στις Θεματικές Περιοχές Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας (5 ECTS) και β) στην Διπλωματική Εργασία: Συγγραφή και Εξέταση Διπλωματικής Εργασίας (15 ECTS), οι συνολικά 20 πιστωτικές μονάδες αντιστοιχούν σε 600 ώρες φόρτου εργασίας για τον/την κάθε φοιτητή-τρια (40 παρακολούθηση σεμιναρίων, 60 θεωρητική μελέτη, 50 συνεργασία σε ομάδες, 30 αρχική συγγραφή-δομή, 100 βιβλιογραφική τεκμηρίωση και Τ.Π.Ε. αναζήτηση, 50 σχεδιασμός και συμβουλευτικές συναντήσεις, 120 επεξεργασία υλικών και υλοποίηση έρευνας, 50 για συνεργασία με τον /την επιβλέποντα/ουσα για την επεξεργασία συμπερασμάτων και 100 για τελική συγγραφή).

Ο τρόπος υπολογισμού της τελικής βαθμολογίας της Διπλωματικής Εργασίας αναφέρεται στο άρθρο 14.3 του κείμενου Κανονισμού.

Σε οποιαδήποτε Βεβαίωση χορηγείται, αναφέρεται αναλυτικά ο τρόπος άθροισης των Πιστωτικών Μονάδων για την Πρακτική Άσκηση και την Διπλωματική Εργασία.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Α' Εξάμηνο

X1 Διδακτική των Θετικών Επιστημών: Διεπιστημονική Προσέγγιση

Σκοπός του μαθήματος είναι η κατανόηση της Διδακτικής των Μαθηματικών και των Θετικών Επιστημών, η ανάδειξη της Διεπιστημονικής υπόστασης και της κοινωνικο-πολιτισμικής ευρύτητας των εννοιών και των μεθόδων της κάθε επιστημονικής περιοχής, καθώς και ο αναστοχαστικός σχεδιασμός διεπιστημονικών διδακτικο-μαθησιακών δραστηριοτήτων και καταστάσεων σε συγκεκριμένα εκπαιδευτικά περιβάλλοντα.

Το περιεχόμενο του μαθήματος εστιάζει ιδιαίτερα στη μεθοδολογία της Διδακτικής Μηχανικής για την κατανόηση-ερμηνεία των δυσκολιών, των λανθασμένων προσεγγίσεων και των μαθησιακών εμποδίων σε σύνδεση με τις διδακτικές συνθήκες, τα νοητικά στάδια και τα επιστημολογικά εμπόδια. Τα μαθήματα συνδέονται με θεματικές και ιστορικές αναφορές για τη γέννηση, διαμόρφωση και εξέλιξη των επιστημονικών ερωτημάτων,

των μεθόδων παρατήρησης, μέτρησης, υπολογισμών, πειραματικής ή νοητικής διερεύνησης, απόδειξης, τεκμηρίωσης ή κριτικής αποδοχής εικασιών και ερευνητικών αποτελεσμάτων.

X2 Σύγχρονες Θεωρίες Μάθησης και Οργάνωσης Εκπαιδευτικών Δομών

Ο σκοπός του μαθήματος είναι η εμβάθυνση σε θέματα μάθησης, οργάνωσης και ανάπτυξης μαθησιακών εκπαιδευτικών δομών με έμφαση, αφενός, στις θεωρίες πολυπλοκότητας και διαφοράς και στην παιδαγωγική τους αξιοποίηση σε διαφορετικά επίπεδα οργάνωσης και λειτουργίας του εκπαιδευτικού συστήματος και αφετέρου στην εννοιολογική διασαφήνιση βασικών παιδαγωγικών όρων, στην επισκόπηση της μαθησιακής διαδικασίας, την προσέγγιση των κυριότερων θεωριών και μοντέλων μάθησης, την κατανόηση των επιδράσεων των θεωριών μάθησης στη σύγχρονη εκπαίδευση και τη διατύπωση προτάσεων για ανάπτυξη στρατηγικών βελτίωσης της σύγχρονης μαθησιακής διαδικασίας.

X3 Σχεδιασμός Προγραμμάτων Διδασκαλίας και Μάθησης των Θετικών Επιστημών

Σκοπός του μαθήματος είναι η συζήτηση και κατανόηση των βασικών αρχών σχεδιασμού των προγραμμάτων διδασκαλίας και μάθησης των θετικών επιστημών. Μελετώνται οι επιδράσεις των ιστορικών, κοινωνικο-οικονομικών και πολιτισμικών μεταβλητών στην εξέλιξη των προγραμμάτων σπουδών για τις Θετικές Επιστήμες. Στο πλαίσιο των σύγχρονων προσεγγίσεων της Διδακτικής των Θετικών Επιστημών αναλύονται τα επιστημολογικά χαρακτηριστικά τους και αναδεικνύονται κρίσιμα κοινωνικο-πολιτισμικά και κοινωνικοπολιτικά θέματα στο σχεδιασμό των προγραμμάτων σπουδών. Αναλύονται παραδείγματα ενδεικτικών προγραμμάτων σπουδών από την ελληνική και διεθνή σύγχρονη πραγματικότητα.

X4 Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Αξιολόγηση Εφαρμογών των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στη Διδακτική Πρακτική

Το μάθημα αφορά στην ανάπτυξη ικανότητας αξιοποίησης των ΤΠΕ στη διδακτική πρακτική των θετικών επιστημών μέσα από ερευνητικά τεκμηριωμένες και θεωρητικά θεμελιωμένες προσεγγίσεις. Οι φοιτήτριες/τές που θα παρακολουθήσουν το μάθημα θα μπορούν να σχεδιάζουν μαθησιακές παρεμβάσεις με ΤΠΕ για τις θετικές επιστήμες, να εννοχηστρώνουν ολοκληρωμένες διεπιστημονικές μαθησιακές εμπειρίες με ΤΠΕ, να αναπτύσσουν και να εμπλουτίζουν προγράμματα σπουδών με ΤΠΕ, και να αξιολογούν Προγράμματα Σπουδών και εκπαιδευτικές εφαρμογές ΤΠΕ. Επίσης, θα αναπτύξουν ικανότητες ερευνητικής προσέγγισης σχετικών ζητημάτων. Το περιεχόμενο του μαθήματος περιλαμβάνει ενότητες όπως: Εισαγωγή στη διεπιστημονική-διαθεματική προσέγγιση, Υπολογιστική μοντελοποίηση, Συστημική σκέψη, Μαθησιακός σχεδιασμός, STEM & Εκπαιδευτική ρομποτική, Υπολογιστική σκέψη.

Β' Εξάμηνο

Ε1 Εκπαιδευτικές Πολιτικές Μοντέλων Ένταξης των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στα Εκπαιδευτικά Συστήματα

Το αντικείμενο του μαθήματος αφορά τρεις κύριους άξονες θεματικών ενοτήτων: (I) Θεμέλια του επιστημονικού πεδίου των εκπαιδευτικών εφαρμογών των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας (ΤΠΕ): (i) Διεπιστημονική συγκρότηση του πεδίου των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση, (ii) Ιστορική προσέγγιση της εκπαιδευτικής αξιοποίησης των ΤΠΕ, (iii) Κατηγορίες και είδη εκπαιδευτικών εφαρμογών των ΤΠΕ. (II) Εκπαιδευτικές πολιτικές και Μοντέλα Ένταξης των ΤΠΕ στα εκπαιδευτικά συστήματα χωρών της Ευρώπης, αντιπροσωπευτικών χωρών όλων των Ηπείρων και της Ελλάδας. (III) Προσεγγίσεις και σύγχρονες τάσεις ένταξης των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση: (i) Επίπεδα ένταξης σε εθνική διάσταση, (ii) Μοντέλα ένταξης και αξιοποίησης των ΤΠΕ σε επίπεδο σχολικής μονάδας (γενικές στρατηγικές και ειδικές διδακτικές διαφορετικών γνωστικών αντικειμένων), (iii) Σύγχρονες τάσεις στην υιοθέτηση συναφών καλών παιδαγωγικών πρακτικών στην διοίκηση της σχολικής μονάδας και στην επαγγελματική επιμόρφωση των εκπαιδευτικών. (iv) Η επίδραση της Μαθησιακής Αναλυτικής, στο μακρο επίπεδο, μεσοεπίπεδο και μικροεπίπεδο της αξιοποίησης των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση (εφαρμογές, πολιτικές, ζητήματα ηθικής), (v) Μελέτες περίπτωσης σε Σχολικές Μονάδες Ειδικής Αγωγής, με αξιοποίηση των ΤΠΕ, (vi) Χαρακτηριστικές Περιπτώσεις Μεθόδων Έρευνας, Συλλογής Δεδομένων και Στατιστικής Επεξεργασίας.

Ε2 Σχεδιασμός και Αξιολόγηση Εκπαιδευτικού Υλικού για τη Διδακτική των Θετικών Επιστημών

Στο συγκεκριμένο μάθημα πραγματοποιείται συστηματική ενασχόληση με τις διαδικασίες σχεδιασμού, δημιουργίας, χρήσης και αξιολόγησης ποικίλων διδακτικών μέσων και υλικών μάθησης για τα Μαθηματικά και τις Φυσικές Επιστήμες.

Η διερεύνηση των παραπάνω ζητημάτων πραγματοποιείται μέσα από τη μελέτη των σύγχρονων προσανατολισμών της Διδακτικής, του εγγραμματισμού, των πρακτικών και βασικών ιδεών, των στρατηγικών σχεδίασης εκπαιδευτικού υλικού, της ανάπτυξης εκπαιδευτικού υλικού, της αξιολόγησης εκπαιδευτικού υλικού και των διεπιστημονικών προσεγγίσεων και μοντέλων ενοποίησης εκπαιδευτικού υλικού για τα Μαθηματικά και τις Φυσικές Επιστήμες.

Ε3 Μεθοδολογία Έρευνας Διδακτικής Θετικών Επιστημών και Μάθησης μέσω Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας

Σκοπός του μαθήματος είναι η σύνδεση της ερευνητικής με τη μαθησιακή δραστηριότητα μέσα σε τεχνολογικά περιβάλλοντα διδασκαλίας των Μαθηματικών και των Θετικών Επιστημών. Στόχος είναι να αποκτήσουν οι φοιτήτριες-τες τις βασικές ικανότητες ώστε να σχεδιάζουν ατομικά ή/και συνεργατικά σχέδια έρευνας-δράσης και τεχνολογικά περιβάλλοντα για την ανάπτυξη μοντέλων διδασκαλίας που περιλαμβάνουν τη διερεύνηση των μαθησιακών καταστάσεων σε πολλαπλά

πεδία [ομάδα, τάξη/τμήμα, Σχολική Μονάδα κ.ά.]. Θα αναπτυχθεί μια ιστορική προσέγγιση γενικών τάσεων και 'παράδειγμάτων' στη μεθοδολογία έρευνας-δράσης (Κατηγοριοποιήσεις Ερευνητικών Ερωτημάτων. Κατηγοριοποιήσεις-Αναλύσεις Μεθοδολογιών Έρευνας και συσχετίσεις με Θεωρίες Μάθησης και Φιλοσοφικά παραδείγματα. Σύγχρονες τάσεις ερευνητικής προβληματικής και μεθοδολογίας.).

Ε4 Σύγχρονες Κατευθύνσεις και Εφαρμογές της Έρευνας στη Διδακτική των Θετικών Επιστημών

Σκοπός του μαθήματος είναι η ανάπτυξη δεξιοτήτων σχεδιασμού διεπιστημονικής έρευνας και πειραματικών δράσεων στο πλαίσιο της Διεπιστημονικής προσέγγισης της Διδακτικής των Θετικών Επιστημών. Παρουσιάζονται με συμμετοχικό και συνεργατικό τρόπο οι σύγχρονες μεθοδολογίες επιστημονικής παρατήρησης διδακτικών καταστάσεων σε διακριτά επιστημονικά αντικείμενα, τα πεδία και οι τρόποι άντλησης επιστημονικών και μαθησιακών δεδομένων, οι τρόποι καταγραφής και επεξεργασίας, οι δυνατότητες σύνδεσης και συγκριτικής ανασκευής και μοντελοποίησης της κατασκευαστικής γνωστικής λειτουργίας κατά τη διεπιστημονική διδασκαλία και μάθηση των μαθηματικών και των θετικών επιστημών σε συγκεκριμένα εκπαιδευτικά περιβάλλοντα. Ιδιαίτερα αναφέρονται οι ποιοτικές μέθοδοι και η σημασία των ψηφιακής αφήγησης της επιστημονικής εμπειρίας.

Γ' Εξάμηνο

ΠΡΑ1 Μεθοδολογία Παρατήρησης – Διεπιστημονικού Σχεδιασμού για την Πρακτική Άσκηση

Σκοπός του σεμιναριακού και εργαστηριακού αυτού μαθήματος, το οποίο δύναται να διενεργείται με παράλληλη διδασκαλία σε ομάδες ολιγομελών Τμημάτων, είναι η παρουσίαση των αρχών και η ανάπτυξη ικανοτήτων :

- Κατασκευής πρωτοκόλλου επιστημονικής παρατήρησης μιας διδακτικής δραστηριότητας με αναφορά τις Θετικές Επιστήμες υπό Διεπιστημονική οπτική,
- διαμόρφωσης εκπαιδευτικού υλικού προσαρμοσμένου στο πρωτόκολλο παρατήρησης,
- επεξεργασίας εργαλείου αξιολόγησης.

ΠΡΑ2 Πρακτική Άσκηση: Εκπαιδευτική – Πειραματική Εφαρμογή

Η Πρακτική Άσκηση έχει στόχο τον σχεδιασμό και την μοντελοποίηση της πειραματικής εφαρμογής σε επιστημονικά περιγραφόμενες συνθήκες ενός σεναρίου διεπιστημονικής προσέγγισης των Θετικών επιστημών σε πραγματικό περιβάλλον μάθησης, διδασκαλίας ή παραγωγής εκπαιδευτικού υλικού.

Η πρακτική αυτή εξάσκηση και η μοντελοποίησή της υπό την εποπτεία και επίβλεψη μέλους ΔΕΠ συνιστά ένα σύγχρονο και καινοτόμο μοντέλο επαγγελματικής μαθητείας του τύπου stage στο πεδίο του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού, καθώς συνδέεται με την γνωστική ευελιξία, την αναπαραστατική ποικιλία, τη διαχείριση της συνεργατικότητας σε παιδαγωγικά αυτοτελείς δομές εκπαίδευσης με υψηλή ποιότητα οργανωσιακής νοημοσύνης και αναστοχασμού.

Δ.Ε.1. Προσαρμοσμένη Μεθοδολογία στις Θεματικές Περιοχές Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας

Σκοπός του σεμιναριακού και εργαστηριακού αυτού μαθήματος, το οποίο δύναται να διενεργείται με παράλληλη διδασκαλία σε ομάδες ολιγομελών τμημάτων, είναι ανάπτυξη των αρχών επιστημονικής εγκυρότητας και ηθικής στην έρευνα, την τεκμηρίωση και την διατύπωση αποτελεσμάτων στο πεδίο της Διεπιστημονικής Εκπαιδευτικής Προσέγγισης των Θετικών Επιστημών στις σύγχρονες Παιδαγωγικές Συνθήκες.

Στοχεύει στην ανάπτυξη ικανοτήτων τεκμηρίωσης της σημασίας του θέματος της διπλωματικής εργασίας, προσαρμογής της ερευνητικής μεθοδολογίας, ανάπτυξης των ερευνητικών εργαλείων και της συγγραφής επιστημονικής αναφοράς σε διασύνδεση με το διεπιστημονικό πλαίσιο και την εκάστοτε υπόθεση εργασίας.

Δ.Ε.2. Διπλωματική Εργασία: Συγγραφή και Εξέταση Διπλωματικής Εργασίας

Σκοπός της Διπλωματικής εργασίας είναι η τεκμηριωμένη σύνθεση και συγγραφή μιας ολοκληρωμένης μελέτης-αναφοράς σε ένα συγκεκριμένο θέμα του πεδίου του Π.Μ.Σ.. Ιδιαίτερη σημασία έχει η εκπαιδευτική τεκμηρίωση της σημασίας και της παιδαγωγικής στόχευσης της διεπιστημονικής οπτικής.

Με την εκπόνηση και συγγραφή της Διπλωματικής εργασίας πιστοποιείται η ικανότητα διατύπωσης υποθέσεων-στόχων, δομημένης διάρθρωσης, βιβλιογραφικής και ΤΠΕ τεκμηρίωσης, σχεδιασμού και διαμορφωτικής εξέλιξης της μεθοδολογίας, επεξεργασίας προσαρμοσμένων υλικών, διαμόρφωσης χρονοδιαγράμματος και υλοποίησης της έρευνας, επεξεργασίας συμπερασμάτων και τελικής συγγραφής, καθώς και η ικανότητα στη συστηματική συνεργασία, παρουσίαση και ανταλλαγή επιστημονικών απόψεων.

Ενδεικτικός πίνακας μαθημάτων ανά εξάμηνο:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS	Φόρτος εργασίας (σε ώρες)
X1	Διδακτική των Θετικών Επιστημών: Διεπιστημονική Προσέγγιση	Υποχρεωτικό	7,5	225
X2	Σύγχρονες Θεωρίες Μάθησης και Οργάνωσης Εκπαιδευτικών Δομών	Υποχρεωτικό	7,5	225
X3	Σχεδιασμός Προγραμμάτων Διδασκαλίας και Μάθησης των Θετικών Επιστημών	Υποχρεωτικό	7,5	225
X4	Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Αξιολόγηση Εφαρμογών των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στη Διδακτική Πρακτική	Υποχρεωτικό	7,5	225
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30	900
Β' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS	Φόρτος εργασίας (σε ώρες)
E1	Εκπαιδευτικές Πολιτικές Μοντέλων Ένταξης των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στα Εκπαιδευτικά Συστήματα	Υποχρεωτικό	7,5	225
E2	Σχεδιασμός και Αξιολόγηση Εκπαιδευτικού Υλικού για τη Διδακτική των Θετικών Επιστημών	Υποχρεωτικό	7,5	225
E3	Μεθοδολογία Έρευνας Διδακτικής Θετικών Επιστημών και Μάθησης μέσω Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας	Υποχρεωτικό	7,5	225
E4	Σύγχρονες Κατευθύνσεις και Εφαρμογές της Έρευνας στη Διδακτική των Θετικών Επιστημών	Υποχρεωτικό	7,5	225
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30	900
Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS	Φόρτος εργασίας (σε ώρες)
ΠΡΑ1	Μεθοδολογία Παρατήρησης – Διεπιστημονικού Σχεδιασμού για την Πρακτική Άσκηση	Υποχρεωτικό	3	90

ΠΡΑ2	Πρακτική Άσκηση: Εκπαιδευτική – Πειραματική Εφαρμογή	Υποχρεωτικό	7	210
	Σύνολο Πρακτικής Άσκησης:		10	300
Δ.Ε.1.	Προσαρμοσμένη Μεθοδολογία στις Θεματικές Περιοχές Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας	Υποχρεωτικό	5	150
Δ.Ε.2.	Διπλωματική Εργασία: Συγγραφή και Εξέταση Διπλωματικής Εργασίας	Υποχρεωτικό	15	450
	Σύνολο Διπλωματικής Εργασίας:		20	600
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Γ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30	900

Με την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ., ο κάτοχος διαθέτει πλήρη και σύγχρονη παιδαγωγική, διδακτική και τεχνολογική κατάρτιση για θέσεις εκπαιδευτικών σχολικών μονάδων, συντονιστών καινοτομικών προγραμμάτων και αναπτυξιακών ή ερευνητικών πρότζεκτ εκπαίδευσης θετικών επιστημών, διευθυντών προγραμμάτων επιμόρφωσης, στελεχών ανάπτυξης αναλυτικών προγραμμάτων και εκπαιδευτικού λογισμικού, σχεδιαστών εκπαιδευτικού υλικού για τα μαθηματικά και τις θετικές επιστήμες, συντονιστών επιστημονικών δράσεων για τη σύνδεση σχολείου-οικογένειας-κοινωνίας, εκπαίδευση ενηλίκων και ειδικών κατηγοριών στα μαθηματικά, τις Θετικές Επιστήμες και τις Τ.Π.Ε..

Οι απόφοιτοι-ες του Π.Μ.Σ. διαθέτουν πιστοποιημένες γνώσεις σχετικά:

- Με τις έννοιες και τη μεθοδολογία έρευνας της Διδακτικής των Μαθηματικών και των Θετικών Επιστημών.
- Με τις θεωρητικές βάσεις και τις εκπαιδευτικές και δικτυακές εφαρμογές των Τ.Π.Ε.
- Με τις θεωρητικές αρχές και τις μεθοδολογίες σχεδιασμού αναλυτικών προγραμμάτων και εκπαιδευτικού υλικού.
- Με τη σημασία και την εξέλιξη των διεπιστημονικών συνδέσεων και πεδίων, καθώς και της συνεργασίας στην έρευνα και στη μάθηση.
- Με τις αλληλεπιδράσεις της διδασκαλίας των Μαθηματικών και των Θετικών Επιστημών με τις Τ.Π.Ε.
- Με τη λειτουργική σχέση της Διδακτικής Θετικών Επιστημών και Τ.Π.Ε. στην παιδαγωγική και επαγγελματική κατάρτιση των εκπαιδευτικών.

Οι απόφοιτοι-ες του Π.Μ.Σ. διαθέτουν πιστοποιημένες δεξιότητες:

- Αναγνώρισης και διάγνωσης των δυσκολιών μάθησης των Μαθηματικών και των Θετικών Επιστημών στο πλαίσιο του σχολικού ή «εξωσχολικού» περιβάλλοντος.
- Κατανόησης των δυσκολιών σχεδιασμού της εκπαιδευτικής αξιοποίησης των Τ.Π.Ε. στο σχολικό περιβάλλον και στη σύνδεση σχολείου, οικογένειας και κοινωνίας.
- Παιδαγωγικής και διεπιστημονικής προσαρμογής αναλυτικών προγραμμάτων μάθησης και διδασκαλίας Μαθηματικών και Θετικών Επιστημών σε ειδικά εκπαιδευτικά και κοινωνικά συνεργατικά περιβάλλοντα

- Διαφορικής ανάπτυξης και διαχείρισης Εκπαιδευτικού Υλικού και πηγών του διαδικτύου σε επιστημονικές μαθησιακές δραστηριότητες.

- Συνεργασίας σε ερευνητικές και επιμορφωτικές δράσεις της Διδακτικής των Θετικών Επιστημών και των Τ.Π.Ε.

Οι απόφοιτοι-ες του Π.Μ.Σ. διαθέτουν πιστοποιημένες ικανότητες:

- Συνδυασμού μεθόδων επιστημονικής παρατήρησης και εκπαιδευτικής παρέμβασης σε σχολικό περιβάλλον.
- Σχεδιασμού διδακτικών καταστάσεων και περιβαλλόντων μάθησης με λειτουργική ένταξη των Τ.Π.Ε., του διαδικτύου και της διεπιστημονικής προσέγγισης.
- Κατασκευής και διαχείρισης καινοτομικών προγραμμάτων και προϊόντων για την εκπαίδευση και τη διάχυση επιστημονικών θεωριών από τα Μαθηματικά, τις Θετικές Επιστήμες και τις Τ.Π.Ε..
- Οργάνωσης και Διεύθυνσης Συνεργατικών δραστηριοτήτων μάθησης και διδασκαλίας Μαθηματικών και Θετικών Επιστημών στο πλαίσιο μελέτης ευρύτερων πολύπλοκων φαινομένων.
- Οργάνωσης και διεύθυνσης επιμορφωτικών και ερευνητικών προγραμμάτων Διδακτικής Μαθηματικών, Θετικών Επιστημών και Τ.Π.Ε..

10.2 Γλώσσα διδασκαλίας

Η γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων είναι η Ελληνική και δύναται κάποια μαθήματα να προσφέρονται στην Αγγλική, εν όλω ή εν μέρει, κατόπιν απόφασης Συνέλευσης.

Η γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η Ελληνική και δύναται να είναι και η Αγγλική, κατόπιν απόφασης Συνέλευσης.

10.3 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος

Στην αρχή κάθε εξαμήνου και πριν την έναρξη των μαθημάτων αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. το ετήσιο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος, το οποίο έχει επιμεληθεί ο Διευθυντής ή η Διευθύντρια του Π.Μ.Σ. και έχει εγκριθεί από τη Συνέλευση και το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των διδακτικών περιόδων, τις περιόδους εξετάσεων, τις αργίες κ.λπ. Το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών εναρμονίζεται κατά το δυνατόν με το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών του Ιδρύματος.

Στην αρχή κάθε περιόδου ανακοινώνεται το ωρολόγιο πρόγραμμα της περιόδου, στο οποίο περιλαμβάνονται οι ημέρες και οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων, οι ημερομηνίες άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων κ.λπ.

10.4 Ημερομηνίες εγγραφής και δηλώσεις μαθημάτων

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, πριν την έναρξη των μαθημάτων καθορίζονται και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και κοινοποιούνται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους/στις επιτυχόντες/ουσες, οι ημερομηνίες εγγραφής των φοιτητών και φοιτητριών, καθώς και η διαδικασία δηλώσεων των μαθημάτων που θα επιλέγονται σε κάθε εξάμηνο.

10.5 Διάρκεια Μαθημάτων

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 8/2.7.2015/ θέμα 3.2 απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος, για την ολοκλήρωση κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος απαιτούνται δέκα έως δεκατρείς ενότητες εκπαίδευσης και μάθησης (συμπεριλαμβάνονται σε αυτές διαλέξεις, θεωρητικές εισηγήσεις, εργαστηριακές δράσεις, συμμετοχές σε έρευνα πεδίου κ.λπ.). Το εν λόγω Π.Μ.Σ. «Διδακτική Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση: Διεπιστημονική Προσέγγιση» προγραμματίζει τις εκπαιδευτικές και μαθησιακές δραστηριότητες σε δεκατρείς (13) ενότητες εκπαίδευσης και μάθησης στη διάρκεια δεκατριών (13) εβδομάδων ανά εξάμηνο με τη διάρκεια εκάστης ενότητας να ορίζεται σε τρεις (3) διδακτικές ώρες.

10.6 Ημέρες Μαθημάτων

Για την υποβοήθηση μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών που έχουν παράλληλη επαγγελματική απασχόληση, μαθήματα δύναται να διεξάγονται όλες τις ημέρες της εβδομάδας, όπου συμπεριλαμβάνονται Σαββατοκύριακα και αργίες.

Οι διδακτικές συνεδρίες δύναται να διεξάγονται κατά κύκλους (modules) μαθημάτων.

10.7 Αναπληρώσεις Μαθημάτων

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής κάποιας παράδοσης μαθήματος προβλέπεται η έγκαιρη αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αποστέλλονται στα ηλεκτρονικά ταχυδρομεία των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και δύναται να αναρτώνται και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

10.8 Τρόπος Διδασκαλίας

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης

10.9 Όρια απουσιών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι μεταπτυχιακές φοιτήτριες υποχρεούνται να παρακολουθούν όλες τις δραστηριότητες του Π.Μ.Σ. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής ή μία μεταπτυχιακή φοιτήτρια θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνον αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το 80% των ωρών της διδασκαλίας του μαθήματος. Σε κάθε περίπτωση, η συμμετοχή και παρακολούθηση διαπιστώνεται με ευθύνη των διδασκόντων και διδασκουσών των μαθημάτων.

- Σε περίπτωση που καταγράφεται μειωμένη παρουσία σε ένα μάθημα για λόγους ανωτέρας βίας, ο/η διδάσκων/

ουσα του μαθήματος αποφασίζει για την αξιολόγηση του φοιτητή/ της φοιτήτριας στο τρέχον εξάμηνο ή την παραπομπή του/της στην επόμενη εξεταστική περίοδο. Επομένως σε περίπτωση που καταρχήν κριθεί επαρκής η ενεργός συμμετοχή του φοιτητή/της φοιτήτριας στις ερευνητικές δραστηριότητες του Προγράμματος, στην προετοιμασία των ατομικών εργασιών και στην ομαδική συνεργασία, αξιολογείται και η βαθμολογία κατατίθεται στην Κανονική Εξεταστική περίοδο.

- Σε περίπτωση που η μειωμένη παρουσία για λόγους ανωτέρας βίας υπερβαίνει το όριο της επαρκούς συμμετοχής του φοιτητή/της φοιτήτριας στις ερευνητικές δραστηριότητες του Προγράμματος, στην ομαδική συνεργασία και της επαρκούς προετοιμασίας των ατομικών εργασιών, μετά από εισήγηση του/της διδάσκοντα/ουσας μπορεί να παραπεμφθεί η αξιολόγησή του φοιτητή/της φοιτήτριας και η κατάθεση της βαθμολογίας στην Επαναληπτική Εξεταστική.

Άρθρο 11

Διδάσκοντες/ουσες στο Π.Μ.Σ./Ανάθεση διδασκαλίας μαθήματος

Κάθε μάθημα διδάσκεται από έναν/μία ή περισσότερους/ες διδάσκοντες/ουσες. Σε κάθε μάθημα ορίζεται από τη Συνέλευση ένας/μία διδάσκων/ουσα ως υπεύθυνος/η συντονιστής/τρια του μαθήματος.

Στο Π.Μ.Σ. απασχολούνται διδάσκοντες /ουσες σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017.

Μέλη ΔΕΠ του οικείου Τμήματος με συνάφεια γνωστικού αντικείμενου καλύπτουν κατά ποσοστό άνω του 70% τις ανάγκες διδασκαλίας του Π.Μ.Σ. Ταυτόχρονα, ένα ευρύ δίκτυο Ελλήνων και διεθνών συνεργατών και συνεργατριών συνδυάζει τη διδασκαλία και τις διαλέξεις (σε ποσοστό max 30% των αναγκών) με την ανάπτυξη ερευνητικών προγραμμάτων, τη συνεργασία σε δημοσιεύσεις και την ανταλλαγή συμμετοχών σε διεθνή συνέδρια. Επομένως η διαθεσιμότητα είναι λειτουργικά συνδεδεμένη με την ακαδημαϊκή εξέλιξη και το ερευνητικό ενδιαφέρον του Διδακτικού Προσωπικού.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ανατίθενται η διδασκαλία των μαθημάτων του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου, καθώς και η διδασκαλία μαθημάτων του 3ου εξαμήνου, η οποία δύναται να διενεργείται με παράλληλη διδασκαλία σε ομάδες ολιγομελών τμημάτων, και σε συνδυασμό με την επίβλεψη της Πρακτικής Άσκησης και των Διπλωματικών Εργασιών σε μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων ή άλλων Α.Ε.Ι., κατόπιν εισήγησης του /της Διευθυντή /τριας και της Συντονιστικής Επιτροπής.

Οι ειδικότερες προϋποθέσεις και η διαδικασία πρόσκλησης από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, καθώς και οι ειδικότεροι όροι απασχόλησης και κάθε θέμα σχετικό με τους επισκέπτες/τριες διδάσκοντες/ουσες οι οποίοι δύναται να είναι καταξιωμένοι/ες επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή/τριας ή ερευνητή/τριας σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. (παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017), θα οριστούν

με απόφαση Συνέλευσης και στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας.

Οι ειδικότεροι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής ομότιμων καθηγητών ή αφυπηρεσάντων μελών ΔΕΠ σε Π.Μ.Σ. (παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017) θα οριστούν με απόφαση Συνέλευσης και στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας.

Σε κάθε περίπτωση, η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατά κανόνα, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. με βάση το άρθρο 36 του ν. 4485/2017.

11.1 Υποχρεώσεις Διδασκόντων/ουσων

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων/ουσων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος, του συνοπτικού περιεχομένου και τίτλου των διαλέξεων με παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, του τρόπου εξέτασης του μαθήματος, η επίβλεψη – καθοδήγηση της πρακτικής άσκησης, η επίβλεψη της διπλωματικής εργασίας, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες.

Άρθρο 12

Αξιολόγηση επίδοσης στα μαθήματα

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στα μαθήματα γίνεται με σύστημα συνεχούς διαμορφωτικής αξιολόγησης κατά τη διάρκεια του εξαμήνου συνδυάζοντας τη συμμετοχή, την απόδοση σε ομαδικές και ατομικές εργασίες, την προφορική παρουσίαση, την σύνταξη πρωτοκόλλων και αποτελεσμάτων συνθετικής εργασίας, όπως καθορίζει με ρητό τρόπο ο/η διδάσκων/ουσα κατά την έναρξη του μαθήματος.

Ο καθορισμός του τρόπου και της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών/τριων σε ένα μάθημα, αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του/της διδάσκοντος/ουσας, στον/ην οποίο/α από τη Συνέλευση έχει ανατεθεί η διδασκαλία του μαθήματος.

Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή ή της φοιτήτριας στο συγκεκριμένο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις, κ.λπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα, γνωστοποιούνται στην αρχή του ακαδημαϊκού. εξαμήνου από τον /την διδάσκοντα/ουσα – υπεύθυνο/η – συντονιστή/στρια του μαθήματος και αναγράφονται επίσης στην φόρμα περιγραφής (περίγραμμα) του κάθε μαθήματος που είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος προκύπτει από το σύνολο των επιδόσεων του φοιτητή ή της φοιτήτριας σε συγκεκριμένους τομείς (π.χ. εργασίες, εξετάσεις) σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχει ο διδάσκων ή η διδάσκουσα στην αρχή του εξαμήνου. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στα μαθήματα ορίζεται από το μηδέν (0) ως το δέκα (10,00). Ο ελάχιστος αποδεκτός βαθμός μαθήματος είναι το πέντε (5,00), με ανώτερο το δέκα (10,00).

Άρθρο 13

Εξεταστικές περιόδους

Οι κανονικές εξεταστικές περιόδους είναι δύο: Φεβρουαρίου και Ιουνίου και εναρμονίζονται κατά το δυνατόν με τις εξεταστικές περιόδους των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, όπως αυτές ορίζονται κάθε φορά στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Ιδρύματος.

Σχετικά με την προθεσμία κατάθεσης αποτελεσμάτων εξέτασης μαθημάτων από τους/τις Διδάσκοντες/ουσες ισχύουν τα προβλεπόμενα κάθε φορά στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Ιδρύματος.

Σε περίπτωση που φοιτητής ή φοιτήτρια αποτύχει σε ένα μάθημα, μπορεί να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην (επαναληπτική) εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου.

Αν ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και στην επαναληπτική εξεταστική του Σεπτεμβρίου, τότε του/της δίνονται δύο επιλογές:

(α) Δύνата να εξετασθεί ύστερα από αίτησή του/της, στην ίδια εξεταστική περίοδο, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής, οι οποίοι/ες έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο/η υπεύθυνος/η της εξέτασης του μαθήματος διδάσκων/ουσα (παρ. 6 άρθρο 34 ν.4485/2017). Το αίτημα επανεξέτασης από Τριμελή Επιτροπή θα πρέπει να κατατεθεί στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός 10 ημερών από την ανακοίνωση του αποτελέσματος της εξεταστικής του Σεπτεμβρίου. Εάν ο φοιτητής ή η φοιτήτρια δεν υποβάλει αίτηση εντός των προβλεπόμενων από το Τμήμα χρονικών ορίων ή εάν αποτύχει στην εξέταση από την τριμελή επιτροπή, τότε διαγράφεται με απόφαση Συνέλευσης. (δηλ θα διαγραφεί τον Σεπτέμβρη).

(β) Ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να επιλέξει να επαναπαρακολουθήσει το ή τα μαθήματα στα οποία απέτυχε (δηλ δεν θα επιλέξει να εξεταστεί από την Τριμελή) κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος έναντι διδάκτρου εκατόν πενήντα ευρώ (150) ανά μάθημα, εφόσον δεν υπάρχει υπέρβαση του ανώτατου χρονικού ορίου φοίτησης στο Π.Μ.Σ., λαμβάνοντας υπόψη και του εξαμήνου που χρειάζεται για την πραγματοποίηση της Πρακτικής Άσκησης και Εκπόνηση της Διπλωματικής Εργασίας. Σε περίπτωση που αποτύχει, μετά την επαναπαρακαλούθηση, στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, ισχύουν οι όροι εξέτασης που αναφέρονται παραπάνω υπό (α).

Άρθρο 14.

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία - Επιβλέποντες/ουσες Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Στο τρίτο εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η πραγματοποίηση προγράμματος Πρακτικής Άσκησης και η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Ο/Η μεταπτυχιακός /ή φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα υποβολής θέματος για τη Διπλωματική Εργασία, εφόσον έχει ολοκληρώσει με επιτυχία όλα τα μαθήματα των

δύο (2) εξαμήνων. Υποβάλλει αίτηση εντός του χρονικού διαστήματος από το τέλος της εξεταστικής περιόδου του Β' εξαμήνου έως την έναρξη των μαθημάτων του Γ' εξαμήνου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. προωθεί την αίτηση στην Συντονιστική Επιτροπή.

14.1 Επίβλεψη Διπλωματικής Εργασίας

Η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από την αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης στην οποία αναγράφεται, ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα Μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα (παρ. 4, του άρθρου 34 του ν.4485/2017). Επίσης η Συντονιστική Επιτροπή δύναται να διαμοιράσει τους/τις φοιτητές/τριες σε ομάδες ολιγομελών τμημάτων και να ορίσει τον/την υπεύθυνο/η και τον/την διδάσκοντα ή την ομάδα διδασκόντων του κάθε τμήματος του σεμιναριακού-εργαστηριακού μαθήματος Δ.Ε.1: Προσαρμοσμένη Μεθοδολογία στις Θεματικές Περιοχές Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας, εισηγούμενη στην Συνέλευση τις σχετικές αναθέσεις.

Κάθε διδάσκων/ουσα του Π.Μ.Σ. μπορεί να αναλαμβάνει την επίβλεψη έως οκτώ (8) διπλωματικών εργασιών ανά έτος.

Ο/Η Επιβλέπων/ουσα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι καθηγητής/τρια ή λέκτορας, ο/η οποίος/α διδάσκει στο Π.Μ.Σ.. Μετά από τεκμηριωμένη εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής επιβλέπων/ουσα μπορεί να είναι και μέλος ΔΕΠ του Τ.Ε.Π.Α.Ε.Σ.

Τα λοιπά δύο Μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μπορεί να προέρχονται από όλες τις κατηγορίες διδασκόντων/ουσών που δύνανται να αναλάβουν αυτοδύναμο διδακτικό έργο σε Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 36 του ν. 4485/2017.

Τα Μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης επί μακρό χρονικό διάστημα ή ύπαρξη άλλου σπουδαίου λόγου, η Συντονιστική Επιτροπή, δύναται να προβεί κατόπιν αιτιολόγησης της απόφασής της, στην αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή Μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, κατόπιν αίτησης του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας και γνώμη του/της προτεινόμενου/ης επιβλέποντα/ουσας ή Μέλους.

Στο περιεχόμενο της διπλωματικής εργασίας πρέπει να είναι διακριτή η διάσταση της Διεπιστημονικότητας. Το αντικείμενο της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να έχει συνθετικό, ερευνητικό ή καινοτομικό χαρακτήρα.

Ο τρόπος συγγραφής της ΜΔΕ έχει συγκεκριμένες προδιαγραφές, περιλαμβάνεται σε απόφαση της Συνέλευσης

του Τμήματος και είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Μετά από εισήγηση του /της διδάσκοντα/ουσας που να τεκμηριώνει την ανάγκη συνεργασίας και το διακριτό τρόπο αξιολόγησης μπορεί να γίνει δεκτή η εκπόνηση Διπλωματικής εργασίας με συνεργατικό-συνθετικό τρόπο από ομάδα έως τρεις (3) φοιτητές/ριες.

Ο σχεδιασμός της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας κάθε φοιτητή/τριας γίνεται με ευθύνη του/της Επιβλέποντος/ουσας. Σημειώνεται επίσης ότι όλες οι μεταπτυχιακές εργασίες θα πρέπει να συνάδουν με τις αρχές Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας και ηθικής της έρευνας του Ιδρύματος.

14.2 Γλώσσα συγγραφής

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι η Ελληνική και δύναται να είναι και η Αγγλική, κατόπιν απόφασης Συνέλευσης.

14.3 Εξέταση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Σύμφωνα με την παρ.4 του άρθρου 34, του ν.4485/2017, για να εγκριθεί η εργασία, ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Μετά το πέρας της περιόδου συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και έπειτα από τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/ουσας, οι φοιτητές/τριες παραδίδουν ηλεκτρονικώς ή εντύπως αντίτυπο της στα Μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής. Επισημαίνεται ότι η κατάθεση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας στα Μέλη της Επιτροπής θα πρέπει να γίνεται τουλάχιστον 15 ημέρες πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου. Σε αντίθετη περίπτωση, τα Μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής έχουν τη δυνατότητα παραπομπής της εξέτασης σε επόμενη εξεταστική περίοδο. Ωστόσο με απόφαση της Σ.Ε. η κατάθεση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας καθώς και η εξεταστική περίοδος, όπως αυτή έχει εγκριθεί στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Π.Μ.Σ., μπορούν να παρατείνονται μέχρι και δύο (2) μήνες, ειδικά για την εξέταση/υποστήριξη και μόνο της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι μεταπτυχιακές φοιτητριες υποχρεούνται επίσης να καταθέσουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. πριν την υποστήριξη, υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρουν τα ακόλουθα: «Είμαι συγγραφέας αυτής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και κάθε βοήθεια την οποία είχα για την προετοιμασία της είναι πλήρως αναγνωρισμένη και αναφέρεται στην εργασία. Επίσης, έχω αναφέρει τις όποιες πηγές από τις οποίες έκανα χρήση δεδομένων ή ιδεών, είτε αυτές αναφέρονται ακριβώς είτε παραφρασμένες. Επίσης, βεβαιώνω ότι αυτή η εργασία προετοιμάστηκε από εμένα προσωπικά, ειδικά για τη συγκεκριμένη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία».

Η έγκριση της Διπλωματικής Εργασίας προϋποθέτει την υποστήριξή της ενώπιον της Εξεταστικής Επιτροπής (παρ. 4 του άρθρου 34 του ν.4485/2017). Ακολουθείται η εξής διαδικασία (απόφαση της υπ' αριθμ. 10/05.11.2015/θέμα 2.1.8 Συνεδρίασης της Συγκλήτου):

Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει για την εξέταση της Διπλωματικής Εργασίας. Συνεδριάζει νομί-

μως, μόνο όταν παρευρίσκονται και τα τρία Μέλη της (εδάφιο 5 παρ. 1 άρθρο 14 ν.2690/1999). Σε περίπτωση δε που σε αυτήν μετέχουν Εξωτερικά Μέλη (μέλη Τμημάτων του ιδίου ή άλλων Ιδρυμάτων), δίνεται η δυνατότητα τηλεδιάσκεψης για τη διευκόλυνση των Εξωτερικών Μελών (σχετική η υπ' αριθ. Φ122.1/42/23076/β2/24-2-2011, κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 433/17-3-2011, τ.Β').

Κατά την ημέρα της συνεδρίασης, τα Μέλη της Τριμελούς Επιτροπής ανταλλάσσουν απόψεις, υποβάλλουν ερωτήσεις στον εξεταζόμενο ή την εξεταζόμενη, ακολούθως αποφαίνονται για τον τελικό αξιολογικό βαθμό, συντάσσουν το σχετικό έντυπο αξιολογικής κρίσης, το υπογράφουν και σε επόμενο χρόνο το παραδίδουν στη Γραμματεία. Η ημέρα της εξέτασης καθορίζεται από την Τριμελή Επιτροπή. Για την έγκριση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας απαιτείται σωρευτικά: α) η σύμφωνη γνώμη των 2/3 των Μελών της Επιτροπής και β) ο μέσος όρος της βαθμολογίας των τριών μελών της επιτροπής να είναι ίσος ή μεγαλύτερος του πέντε (5), Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία βαθμολογείται από μηδέν (0,00) έως δέκα (10,00).

Η δημόσια υποστήριξη δεν αποτελεί συστατικό στοιχείο της εξέτασης, στο εν λόγω Π.Μ.Σ., αλλά διεξάγεται για την επιστημονική ενημέρωση μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών και γενικότερα της ακαδημαϊκής κοινότητας. Δεν είναι απαραίτητη η παρουσία του συνόλου των Μελών της εξεταστικής επιτροπής στην παρουσίαση αυτή. Η συγκεκριμένη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, μετά το πέρας των ενδεχομένων διορθώσεων που προτείνει η Επιτροπή, και πριν την καθομολόγηση του φοιτητή ή της φοιτήτριας κατατίθεται στη Βιβλιοθήκη του Π.Α. σε ηλεκτρονική μορφή μέσω της διαδικτυακής Πύλης της Βιβλιοθήκης και αναρτάται στον ιστότοπο της οικείας Σχολής (παρ. 5 του άρθρου 34, του ν. 4485/2017). Ένα ηλεκτρονικό αντίτυπο κατατίθεται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., όπου θα υπάρχουν σε επεξεργάσιμη μορφή το ηλεκτρονικό αρχείο της Διπλωματικής Εργασίας και οι περιλήψεις αυτής στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα.

Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα επανυποβολής της, μετά από δύο μήνες, αφού βελτιώσει την εργασία ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής.

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης μετά τη 2η υποβολή, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποκλείεται από τη χορήγηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Η τελική βαθμολογία για την Διπλωματική Εργασία προκύπτει από το άθροισμα της βαθμολογίας του μαθήματος Δ.Ε.1: Προσαρμοσμένη Μεθοδολογία στις Θεματικές Περιοχές Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας με συντελεστή βαρύτητας 20% και της βαθμολογίας του μαθήματος Δ.Ε.2: Διπλωματική Εργασία: Συγγραφή και Εξέταση Διπλωματικής Εργασίας με συντελεστή βαρύτητας 80%.

Άρθρο 15

Πρακτική Άσκηση

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι μεταπτυχιακές φοιτήτριες δύνανται να πραγματοποιούν στο τρίτο εξάμηνο του Προγράμματος, Πρακτική Άσκηση σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών τους και την κείμενη Νομοθεσία.

Προϋπόθεση για να συμμετέχει ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια στην Πρακτική Άσκηση είναι να έχει ολοκληρώσει με επιτυχία όλα τα μαθήματα των δύο εξαμήνων του Π.Μ.Σ.

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει αίτηση εντός του χρονικού διαστήματος από το τέλος της εξεταστικής περιόδου του Β' εξαμήνου έως την έναρξη των μαθημάτων του Γ' εξαμήνου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος φορέας, ιδιωτικός – δημόσιος, στον οποίο θα πραγματοποιηθεί η συγκεκριμένη εκπαιδευτική δραστηριότητα.

Η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από την αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης στην οποία αναγράφεται, ο προτεινόμενος φορέας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής. Επίσης η Συντονιστική Επιτροπή δύνανται να διαμοιράσει τους/τις φοιτητές/τριες σε ομάδες ολιγομελών τμημάτων και να ορίσει τον/την υπεύθυνο/η και τον/την διδάσκοντα ή την ομάδα διδασκόντων του κάθε τμήματος του σεμιναριακού-εργαστηριακού μαθήματος ΠΡΑ1: Μεθοδολογία Παρατήρησης – Διεπιστημονικού Σχεδιασμού για την Πρακτική Άσκηση, εισηγούμενη στην Συνέλευση τις σχετικές αναθέσεις.

Η Πρακτική Άσκηση αντιστοιχεί συνολικά σε 10 πιστωτικές μονάδες (ECTS) και υλοποιείται κατά την διάρκεια του τρίτου εξαμήνου, σε δύο στάδια:

α) Στην ολοκλήρωση του σεμιναριακού – εργαστηριακού μαθήματος: ΠΡΑ1: Μεθοδολογία Παρατήρησης – Διεπιστημονικού Σχεδιασμού για την Πρακτική Άσκηση (3 ECTS) και β) στην Πρακτική Άσκηση: Εκπαιδευτική – Πειραματική Εφαρμογή (7 ECTS), η οποία δύναται να πραγματοποιηθεί σε ποικίλους χώρους και φορείς, ιδιωτικούς και δημόσιους, στους οποίους πραγματοποιείται εκπαιδευτική δραστηριότητα, σχεδιασμός επεξεργασία ή/και παραγωγή εκπαιδευτικών προγραμμάτων και παιδαγωγικού υλικού με περιεχόμενο συναφές με το πεδίο του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Επιβλέπων/ουσα της Πρακτικής Άσκησης μπορεί να προέρχεται από όλες τις κατηγορίες διδασκόντων/ουσων που δύναται να αναλάβουν αυτοδύναμο διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 36 του ν. 4485/2017.

Μετά από εισήγηση του/της Επιβλέποντα/ουσας στη Συντονιστική Επιτροπή και λαμβάνοντας υπόψη τις δυνατότητες προγραμματισμού και συνεργασίας με παιδαγωγικές δομές εκπαίδευσης ή παραγωγής εκπαιδευτικού υλικού, η Πρακτική Άσκηση μπορεί να πραγματοποιηθεί σε συνάφεια ή/και σύνδεση με το θέμα της διπλωματικής εργασίας. Ο/η Επιβλέπων/ουσα της Πρακτικής Άσκησης μπορεί να είναι το ίδιο ή διαφορετικό μέλος ΔΕΠ.

Ο/Η Επιβλέπων/ουσα της Πρακτικής Άσκησης μπορεί να ορίζει επικουρικά Συμβουλευτική Ομάδα (Σ.Ο.), κατά την αίτηση ανάληψης της Πρακτικής Άσκησης, η οποία θα εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε. Η Σ.Ο. θα συνεργάζεται συστηματικά με τον/την Φοιτητή/τρια και μπορεί να απαρτίζεται από μέλη ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, μεταδιδασκτορικούς ερευνητές-τριες ή υποψήφιους διδάκτορες συνεργάτες-τριες του/της Επιβλέποντα/ουσας ή του Π.Μ.Σ.. Ο/η επιβλέπων/ουσα

έχει την επιστημονική ευθύνη για την πραγματοποίηση της Πρακτικής Άσκησης. Η Σ.Ε. και ο/η επιβλέπων/ουσα έχουν την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας.

Κάθε διδάσκων /ουσα του Π.Μ.Σ. δύναται να αναλαμβάνει την επίβλεψη – καθοδήγηση της Πρακτικής Άσκησης έως οκτώ φοιτητών/τριών ανά έτος. Ο φόρτος εργασίας του/της κάθε επιβλέποντα /ουσας αντιστοιχεί σε πλήρη διδασκαλία μαθήματος χαρακτηρισμένου με τον προβλεπόμενο αριθμό των 10 ECTS, (10- 13 συνεδρίες).

Η τελική βαθμολογία της Πρακτικής Άσκησης προκύπτει από το άθροισμα της βαθμολογίας του μαθήματος ΠΡΑ1: Μεθοδολογία Παρατήρησης - Διεπιστημονικού Σχεδιασμού για την Πρακτική Άσκηση με συντελεστή βαρύτητας 20% και της βαθμολογίας του μαθήματος ΠΡΑ2: Πρακτική Άσκηση: Εκπαιδευτική- Πειραματική Εφαρμογή με συντελεστή βαρύτητας 80%.

Για την βαθμολογία της ισχύει η ίδια κλίμακα με την οποία αξιολογούνται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες στα μαθήματα του Π.Μ.Σ. (0-10).

Η διάρθρωση των δράσεων της πρακτικής άσκησης προκειμένου αυτή να ολοκληρωθεί έχει ως εξής:

1η φάση: Σχεδιασμός Πρωτοκόλλου Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού

2η φάση: Παρατήρηση – κατασκευή πρωτοκόλλου και σύνθεση ομάδων πειραματισμού και ελέγχου

3η φάση: Διαμόρφωση εκπαιδευτικού υλικού- σεναρίου

4η φάση: Πειραματισμός- Αξιολόγηση- Αναστοχασμός

Ο Δ/ντής ή η Δ/ντρια του Π.Μ.Σ. εγκρίνει την υποβολή υποψηφιότητας συμμετοχής φοιτητή/τριας σε προγράμματα Erasmus+ στα οποία τυχόν συμμετέχει το Ίδρυμα.

Άρθρο 16

Τελικός Βαθμός

Στους/Στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες που ολοκλήρωσαν με επιτυχία τις φοιτητικές τους υποχρεώσεις στο Π.Μ.Σ. απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), ο τελικός βαθμός του οποίου είναι ο μέσος όρος της βαθμολογίας των 8 μαθημάτων (το κάθε μάθημα έχει συντελεστή βαρύτητας 1), της τελικής βαθμολογίας της Πρακτικής Άσκησης (με συντελεστή βαρύτητας 1), και της τελικής βαθμολογίας της Διπλωματικής Εργασίας (με συντελεστή βαρύτητας 3). Δηλαδή:

[βαθμός μαθήματος για κάθε μάθημα (με άριστα 10) x 8 μαθήματα + τελικός βαθμός Πρακτικής Άσκησης (με άριστα 10) + τελικός βαθμός Διπλωματικής Εργασίας (με άριστα 10) x 3 (συντελεστής βαρύτητας)]/ 12.

Άρθρο 17

Αξιολόγηση του Π.Μ.Σ.

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος/ουσας από τους μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες, οι οποίοι/ες, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εσωτερικό σύστημα διασφάλισης ποιότητας του Ιδρύματος, με τη λήξη κάθε μαθήματος αξιολογούν συνολικά το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, τα προ-

τινόμενα συγγράμματα κ.λπ. (παρ. 1 του άρθρου 44 του ν. 4485/2017).

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου και των λοιπών δραστηριοτήτων του Π.Μ.Σ., με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, την βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ., ο οποίος κατατίθεται στο Τμήμα (παρ.2 του άρθρου 44 του ν.4485/2017). Ο εν λόγω απολογισμός με ευθύνη της Κοσμητείας αποστέλλεται αμελλητί στα μέλη της Ε.Σ.Ε. (παρ. 5 του άρθρου 44, του ν.4485/2017).

Εκτός από τις διαδικασίες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, καθώς και διασφάλισης και πιστοποίησης της ποιότητας με ευθύνη της ΑΔΙΠ, οι οποίες προβλέπονται στο ν. 4009/2011 (Α' 189), εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. κάθε Σχολής, διενεργεί εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.). (παρ. 3 του άρθρου 44, του ν.4485/2017).

Έχει θεσπιστεί στο Ίδρυμα η ακόλουθη διαδικασία τακτικής εσωτερικής αλλά και εξωτερικής αξιολόγησης: Οι φοιτητές/τριες με τη λήξη κάθε μαθήματος αξιολογούν συνολικά το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, τα προτεινόμενα συγγράμματα μέσω του πληροφοριακού συστήματος διασφάλισης ποιότητας της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Π.Α.. Σύμφωνα με τη συγκεκριμένη διαδικασία, οι φοιτητές/τριες λαμβάνουν ηλεκτρονικό μήνυμα (e-mail) με τη λίστα των μαθημάτων που έχουν δηλώσει στο τρέχον εξάμηνο. Κάθε μάθημα είναι ένας σύνδεσμος (link) προς το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης μαθήματος. Η συλλογή και η διαχείριση των ερωτηματολογίων του φοιτητικού δυναμικού υλοποιείται σε ένα μοντέρνο, φιλικό και ασφαλές ηλεκτρονικό περιβάλλον, το οποίο διασφαλίζει την απαραίτητη ανωνυμία.

Στο πληροφοριακό σύστημα έχουν πρόσβαση ο/η Διευθυντής/τρια και όλοι οι Διδάσκοντες/ουσες των Π.Μ.Σ. του Πανεπιστημίου Αιγαίου, καθώς μέσω αυτού έχουν διαρκή ενημέρωση για τα αποτελέσματα της διαδικασίας ηλεκτρονικής αξιολόγησης των μαθημάτων τους.

Σε τακτά χρονικά διαστήματα (διετία) και με ευθύνη του/της Διευθυντή/τριας του Π.Μ.Σ. συλλέγονται στοιχεία ώστε να είναι δυνατή η σύγκριση του προγράμματος μαθημάτων και του περιεχομένου τους μεταξύ του οικείου Π.Μ.Σ. και άλλων αντίστοιχων Π.Μ.Σ. που προσφέρονται από Ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού γνωστά για την πρωτοπορία τους.

Άρθρο 18

Πόροι και δαπάνες -Τέλη φοίτησης - υποτροφίες και βραβεία

18.1 Πόροι

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017, η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από:

α) τον προϋπολογισμό του Α.Ε.Ι. και των συνεργαζόμενων του φορέων (άρθρο 43, ν. 4485/2017),

β) τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,

γ) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,

δ) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,

ε) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,

στ) μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι.,

ζ) κάθε άλλη νόμιμη αιτία (άρθρο 37 παρ. 1 του ν. 4485/2017).

Σε αιτιολογημένες περιπτώσεις, κατά τις οποίες τα λειτουργικά έξοδα ενός Π.Μ.Σ. δεν καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τις ως ανωτέρω πηγές χρηματοδότησης, μέρος των λειτουργικών του εξόδων μπορεί να καλύπτεται από τέλη φοίτησης (παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017).

Τα τέλη φοίτησης του Π.Μ.Σ. αποτελούν την κύρια και σταθερή πηγή χρηματοδότησης. Για το λόγο αυτό τα λειτουργικά έξοδα του Π.Μ.Σ. μόνο δυνάμει και περιστασιακά μπορούν να καλύπτονται από τις παραπάνω εναλλακτικές πηγές χρηματοδότησης.

18.2 Δαπάνες

Η διαχείριση των εσόδων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. και κατανέμεται ως εξής: (α) Εβδομήντα τοις εκατό (70%) λειτουργικά έξοδα του προγράμματος τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλώσιμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες. Οι δαπάνες αποζημίωσης του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους.

β) Τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος, με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης (παρ. 4 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017).

Η παραπάνω κατανομή δεν ισχύει στην περίπτωση δωρεάς, κληροδοτήματος ή χορηγίας για συγκεκριμένο σκοπό, καθώς και για κρατικές επιχορηγήσεις (παρ. 5 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017).

Το Τμήμα οφείλει ετησίως να δημοσιεύει, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του, απολογισμό εσόδων - εξόδων, με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία, και ιδίως του ύψους των τελών φοίτησης, των αμοιβών των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. και του αριθμού των διδασκόντων που τις εισέπραξαν. (παρ. 6 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017).

18.3 Τέλη φοίτησης (άρθρο 35 του ν. 4485/2017)

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες υποχρεούνται στην καταβολή τελών φοίτησης.

Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για το σύνολο του προγράμματος καθορίζεται στο ποσό των Δύο Χιλιάδων Τετρακοσίων 2.400 ευρώ.

Παρέχεται η δυνατότητα τμηματικής καταβολής τους σε τέσσερις δόσεις: 600 ευρώ μέσα σε 20 ημέρες από την ανακοίνωση των επιτυχόντων, 600 ευρώ κατά την εγγραφή στο πρώτο εξάμηνο, 600 ευρώ στην έναρξη

του δεύτερου εξαμήνου και 600 ευρώ στην έναρξη του τρίτου εξαμήνου, στις ημερομηνίες που ορίζονται από τη Γραμματεία.

Η καταβολή των διδάκτρων γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) ο οποίος είναι αρμόδιος για τη διαχείρισή τους.

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες οφείλουν να εξοφλούν εγκαίρως όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.

Σε περίπτωση διαγραφής μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας τα καταβληθέντα διδάκτρα δεν επιστρέφονται.

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, όπου αυτά προβλέπονται, οι φοιτητές/τριες Π.Μ.Σ. των οποίων το εισόδημα (ατομικό ή οικογενειακό) δεν υπερβαίνει το μισό ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής. Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για την συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ.

Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι/ές φοιτητές/τριες δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ.

Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς/ές που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου λαμβάνονται υπόψη από την Επιτροπή που συγκροτείται δυνάμει της περίπτωσης δ' της παραγράφου 3 του άρθρου 31 του ν. 4485/2017 τα εισοδήματα του τελευταίου φορολογικού έτους, για το οποίο κατά το χρόνο της επιλογής στο Π.Μ.Σ. έχει ολοκληρωθεί η εκκαθάριση φόρου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον/την ενδιαφερόμενο/η στο Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ.. Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου/ας σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε Π.Μ.Σ..

Όσοι/ές λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δεν δικαιούνται απαλλαγής.

Σε περίπτωση μη τήρησης των οικονομικών υποχρεώσεων είναι δυνατή η προσωρινή αναστολή φοίτησης ή η διαγραφή του φοιτητή ή της φοιτήτριας από το Πρόγραμμα, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

18.4 Υποτροφίες και βραβεία

Το Π.Μ.Σ. δύναται να παρέχει έναν αριθμό υποτροφιών βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων σε φοιτητές και φοιτήτριες πλήρους φοίτησης, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης στην οποία καθορίζεται, το ύψος των υποτροφιών, τα δικαιολογητικά και η διαδικασία χορήγησης υποτροφιών και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων (παρ. 4 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017).

Οι υποτροφίες χορηγούνται βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων, εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.. και χορηγούνται εφόσον αυτό καθίσταται δυνατό από τα ταμειακά διαθέσιμα του Προγράμματος.

Το Π.Μ.Σ. δύναται επίσης να χορηγεί βραβεία σε φοιτητές και φοιτήτριες με εξαιρετικές επιδόσεις προόδου και

αναγνώρισης ερευνητικών αποτελεσμάτων, σύμφωνα με κριτήρια και διαδικασία που προβλέπεται με απόφαση της Συνέλευσης.

Άρθρο 19
Ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. έχει την ιστοσελίδα του στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, ή και σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα κρίνει η Συνέλευση του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού. Η επίσημη ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. ενημερώνεται διαρκώς και παρέχει όλες τις πληροφορίες του Προγράμματος. (Ιστότοπος Π.Μ.Σ.: <http://www.pse.aegean.gr/dithenet/>). Αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών. Στην ιστοσελίδα αναρτάται και το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Π.Μ.Σ..

Άρθρο 20
Καθομολόγηση και Απονομή Διπλώματος
Μεταπτυχιακών Σπουδών

20.1 Καθομολόγηση

(Σχετικά με το κείμενο καθομολόγησης των αποφοίτων του Π.Μ.Σ. βλέπετε Παράρτημα -2-)

20.2 Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. «Διδακτική Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση: Διεπιστημονική Προσέγγιση» απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στις Επιστήμες της Εκπαίδευσης και της Αγωγής (Master of Education) στη «Διδακτική Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση: Διεπιστημονική Προσέγγιση».

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε μεταπτυχιακό/η φοιτητή/τρια του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι δημόσιο έγγραφο.

Ο τύπος του καθορίστηκε σύμφωνα με την απόφαση της υπ' αριθμ. 95/09.03.2018, θέμα

5.1 Συνεδρίασης της Συγκλήτου. Υπογράφεται από τον/την Πρύτανη/ι, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος ή τους/τις νόμιμους/ες αναπληρωτές/τριες τους.

(Σχετικά με τον τύπο του απονεμόμενου τίτλου σπουδών σε Π.Μ.Σ., βλέπετε Παράρτημα - 1-).

Στον απόφοιτο ή στην απόφοιτη του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, Βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Προγράμματος.

Ο/Η κάτοχος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών δικαιούται να πάρει δωρεάν δύο (2) αντίγραφα του Διπλώματος καθώς και Παράρτημα Διπλώματος. (βλέπετε παρακάτω περιπτ. 20.3).

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να χορηγείται και σε Περγαμηνή, αν τούτο ζητηθεί από τον ίδιο ή την ίδια με την καταβολή της αξίας της η οποία καθορίζεται κάθε φορά αρμοδίως.

Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες προκειμένου να λάβουν το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών ή Πιστοποιητικό Ολοκλήρωσης Σπουδών, οφείλουν να έχουν ανταποκριθεί με επιτυχία σε όλες τις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις του Προγράμματος και να έχουν εξοφλήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και τυχόν υποχρεώσεις τους προς τη Φοιτητική Μέριμνα και τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.

20.3 Παράρτημα Διπλώματος

Σύμφωνα με τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3374/2005 και την υπουργική απόφαση Φ5/89656/Β3/13-8-2007 (ΦΕΚ 1466/13-8-2007 τ.Β') το Π.Μ.Σ. οφείλει να οργανώνεται με βάση το σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων.

Ως εκ τούτου, στα Διπλώματα Μεταπτυχιακών Σπουδών που χορηγούνται από το Π.Α. επισυνάπτεται υποχρεωτικά το προβλεπόμενο Παράρτημα Διπλώματος το οποίο αποτελεί επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγεί το Ίδρυμα. Το εν λόγω έγγραφο εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

20.4 Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η καθομολόγηση και απονομή των Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών γίνεται δημόσια σε ειδική τελετή ενώπιον των Πρυτανικών Αρχών και του/της Προέδρου του Τμήματος ή του/της Αναπληρωτή/τριας του και παράλληλα με την απονομή των πτυχίων του α' κύκλου σπουδών του Τμήματος. Κατά την τελετή οι απόφοιτοι και απόφοιτες του Π.Μ.Σ. προηγούνται των πτυχιούχων του Τμήματος. Τα ονόματα των διπλωματούχων εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, που διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ. (παρ. 3 άρθρο 31 ν. 4485/2017). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αδυναμίας φυσικής παρουσίας για σοβαρούς λόγους υγείας, δύναται να τροποποιηθεί η διαδικασία καθομολόγησης/απονομής διπλώματος αποκλειστικά και μόνο με απόφαση του/της Πρυτάνεως του Ιδρύματος.

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 21/19-1-2017, θέμα 7.4 απόφαση της Συγκλήτου, ή όπως κάθε φορά ισχύει, δίνεται η δυνατότητα πραγματοποίησης καθομολόγησης και απονομής του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών σε αποφοίτους/ες προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών του Ιδρύματος που διαμένουν αποδεδειγμένα στο εξωτερικό, ενώπιον των ελληνικών, πρεσβευτικών και προξενικών αρχών.

Άρθρο 21
Ανάκληση Τίτλου

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να ανακληθεί ή ακυρωθεί αν αποδειχθεί ότι δεν συνέτρεχαν την εποχή της απόκτησής του οι εκ του νομικού & θεσμικού πλαισίου προϋποθέσεις κτήσης του. Η ανάκληση ή ακύρωση γίνεται μετά από απόφαση

της οικείας Συνέλευσης η οποία κοινοποιείται στον/στην Πρύτανη του Ιδρύματος.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ:
ΑΛΛΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
ΤΟΥ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΚΥΚΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ**

**Άρθρο 22
Άλλες Ρυθμίσεις**

22.1 Υλικοτεχνική Υποδομή

Για την κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Π.Μ.Σ., οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες έχουν πρόσβαση στην υλικοτεχνική υποδομή του αντίστοιχου Τμήματος και συνολικά του Πανεπιστημίου σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία και τους Κανονισμούς του Ιδρύματος (Βιβλιοθήκη, εργαστήρια κ.λπ.).

Επιπλέον οι ανάγκες λειτουργίας του Π.Μ.Σ. καλύπτονται και από το Εργαστήριο Μαθησιακής Τεχνολογίας και Διδακτικής Μηχανικής (Φ.Ε.Κ. 180/09.08.2000).

22.2 Διοικητική Υποστήριξη του Προγράμματος

Η γραμματειακή κάλυψη του Π.Μ.Σ., όπως και οποιαδήποτε τεχνολογική και οικονομική υποστήριξη, καλύπτεται είτε από υπάρχον μόνιμο Προσωπικό του Τμήματος, είτε με τη διαδικασία προσλήψεων που βαρύνει τον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.

Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ., την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την ενημέρωση του φοιτητολογίου, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και ενημέρωση του/της Διευθυντή/τριας του Προγράμματος, τη γραμματειακή υποστήριξη της Σ.Ε., την Συλλογή και επεξεργασία στοιχείων για την αξιολόγηση, την Προβολή του στους υποψήφιους/ες μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες του προγράμματος, καθώς και σε πανεπιστήμια του εξωτερικού, την ενημέρωση και τον εμπλουτισμό της ιστοσελίδας του Προγράμματος κ.λπ.

22.3 Βραβεία Αριστείας

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει θεσπίσει Βραβεία Αριστείας για μεταπτυχιακούς φοιτητές και μεταπτυχιακές φοιτήτριες, τα οποία προκηρύσσει περιοδικά και καλύπτουν το σύνολο των επιστημονικών πεδίων που θεραπεύει το Ίδρυμα. Σκοπός είναι η ενθάρρυνση ερευνητικών προσπαθειών και σε μεταπτυχιακό επίπεδο, οι οποίες οδηγούν είτε σε ανακοινώσεις σε αναγνωρισμένα διεθνή συνέδρια, είτε σε δημοσιεύσεις σε έγκριτα επι-

στημονικά περιοδικά και οι οποίες συμβάλλουν καταλυτικά στην ανάδειξη του ερευνητικού χαρακτήρα του Ιδρύματος.

22.4 Θέματα φοιτητικής μέριμνας

Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 34, του ν. 4485/2017 «Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Τα Ιδρύματα υποχρεούνται να εξασφαλίζουν στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία».

22.5 Θέματα Δεοντολογίας

Οι Μεταπτυχιακές Διπλωματικές εργασίες εκπονούνται αποκλειστικά από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και τις μεταπτυχιακές φοιτήτριες που τις έχουν αναλάβει, διαφορετικά ο φοιτητής ή η φοιτήτρια διαγράφεται. Σε περίπτωση, που έχει ήδη λάβει τον σχετικό τίτλο σπουδών (Δ.Μ.Σ.), αυτός ανακαλείται με σχετικές αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων.

Τα κείμενα των διπλωματικών εργασιών πρέπει να είναι πρωτότυπα. Οι προσφυγές σε έργα άλλων συγγραφέων πρέπει να τυγχάνουν ανάλογης παραπομπής και να ακολουθούνται οι καθιερωμένοι κανόνες αξιοποίησης εξωτερικών πηγών στη συγγραφή επιστημονικών εργασιών. Σημειώνεται ότι η οποιαδήποτε αντιγραφή έργου άλλου/ης συγγραφέα ή δημιουργού θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα, αντίκειται στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (βλ. ν. 2121/1993) και υπόκειται στις προβλεπόμενες ρυθμίσεις περί εννόμου προστασίας (άρθρα 63Α-66Δ).

**Άρθρο 23
Ειδικές Διατάξεις**

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία ή τον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και όπου απαιτείται με τροποποίηση του Κανονισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Παράρτημα 1. Δίπλωμα Π.Μ.Σ.

Παράρτημα 2. Καθομολόγηση διπλωματούχου Π.Μ.Σ. (Απόφαση της υπ' αριθμ. 21/19.1.2017 Συνεδρίασης της Συγκλήτου)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
 ΣΧΟΛΗ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
 ΚΑΙ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ :
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤ.:

Ο/Η...(ονοματεπώνυμο)
 του ..(πατρώνυμο) και της ...(μητρώνυμο)
 από τ... (πόλη γέννησης)

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΕ ΕΠΙΤΥΧΩΣ ΤΟΝ ΤΡΙΩΝ ΕΞΑΜΗΝΩΝ ΚΥΚΛΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΚΑΙ ΑΝΑΚΗΡΥΧΘΗΚΕ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟΣ ΤΟΥ
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
 «ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ
 ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ: ΔΙΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ»

ΤΗΝ(ημερομηνία ανακήρυξης)

ΜΕ ΒΑΘΜΟ
 (Χαρακτηρισμός)

(Πόλη Πανεπιστημιακής Μονάδας), (ημερομηνία ορκωμοσίας)

Ο/Η ΠΡΥΤΑΝΗΣ/ΙΣ

Ο/Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
 ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ
 ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

.....
 (υπογραφή/ονοματεπώνυμο)

.....
 (υπογραφή/ονοματεπώνυμο)

.....
 (υπογραφή/ονοματεπώνυμο)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Κάτοχος από σήμερα του Διπλώματος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο **ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ: ΔΙΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ** του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Αιγαίου στο όνομα της τιμής και της συνείδησής μου καθομολογώ, ενώπιον του/της Πρύτανη/εως του Πανεπιστημίου, του/της Προέδρου του Τμήματος, του/της Διευθυντή/τριας του ΠΜΣ, της ακαδημαϊκής κοινότητας του Αιγαίου και της κοινωνίας, ότι θα θεραπεύω την επιστήμη, θα επιδιώκω την προαγωγή και την αριότητα της επιστημονικής γνώσης με ευθύνοια και κριτικό πνεύμα, με αίσθημα ευθύνης και ελεύθερο φρόνημα, σύμφωνα με τις αρχές και τις γνώσεις που διδάχθηκα στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου.

Κατά τη σταδιοδρομία μου, θα ασκώ τα δικαιώματα και θα εκπληρώνω τις υποχρεώσεις που συνεπάγεται η ιδιότητα του/της διπλωματούχου του Πανεπιστημίου Αιγαίου με ευσυνειδησία, ήθος, αξιοπρέπεια, όπως επιτάσσουν η επιστημονική δεοντολογία και η ακαδημαϊκή ελευθερία.

Θα συνυψηρετώ την προσωπική μου πρόοδο και την κοινωνική ευημερία.
Θα αποφεύγω κάθε άδικη και άνομη πράξη, θα προασπίζω τη δημοκρατία, την ελευθερία, την ισότητα και τη δικαιοσύνη.
Θα υπερασπίζομαι πάντοτε τα δικαιώματα των συνανθρώπων μου και θα ενεργώ με γνώμονα το σεβασμό της φύσης.
Θα προσβλέπω ως ενεργός/ή και δημιουργικός/ή πολίτης και επιστήμονας σε μια κοινωνία δίχως έμφυλες, φυλετικές, θρησκευτικές, κοινωνικές, πολιτισμικές και πολιτικές διακρίσεις και διαχωρισμούς.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 6 Σεπτεμβρίου 2018

Η Πρυτάνισσα

ΧΡΥΣΗ ΒΙΤΣΙΛΑΚΗ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

